รายงานการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร

หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช (ต่อเนื่อง)

(หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2559)

ประจำปีการศึกษา 2563

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง

สถาบันการอาชีวศึกษาเกษตรภาคใต้

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

หลักฐานอ้างอิง

รายงานการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร

หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช (ต่อเนื่อง)

(หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2559)

ประจำปีการศึกษา 2563

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง

สถาบันการอาชีวศึกษาเกษตรภาคใต้

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

คำนำ

ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 ลงวันที่ 7 ตุลาคม พ.ศ. 2558 ข้อ 15 การประกันคุณภาพหลักสูตร ให้ทุกหลักสูตรกำหนดระบบประกันคุณภาพของหลักสูตร โดยมีองค์ประกอบในการประกันคุณภาพอย่างน้อย 6 ด้าน คือ (1) การกำกับมาตรฐาน (2) บัณฑิต (3) นักศึกษา (4) อาจารย์ (5) หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน และ (6) สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ซึ่งทางสำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพได้จัดทำคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติ พ.ศ. 2563 สถาบันการอาชีวศึกษาและสถาบันการอาชีวศึกษาเกษตร โดยมีองค์ประกอบในการประกันคุณภาพ 6 องค์ประกอบ 17 ตัวบ่งชี้

ในปีการศึกษา 2563 วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง สถาบันการอาชีวศึกษาเกษตรภาคใต้ ได้จัดการเรียนการสอนหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช (ต่อเนื่อง) เป็นครั้งแรกในปีการศึกษา 2559 และได้จัดให้มีระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตรเป็นประจำทุกปี ปีการศึกษา 2563 นี้ เป็นครั้งแรกของการจัดทำตามคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติ พ.ศ. 2563 สถาบันการอาชีวศึกษาและสถาบันการอาชีวศึกษาเกษตร

ขอขอบคุณคณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร อาจารย์ ตลอดจนครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง ที่ได้มีมีส่วนร่วมในทุกมิติ ทำให้การจัดทำรายงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2563 ฉบับนี้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี หวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อสถานศึกษาประเภทวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยี และวิทยาลัยประมง สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา หรือประเภท/สังกัดอื่น ๆ ที่มีการจัดการศึกษาใกล้เคียงกัน และผู้สนใจทั่ว ๆ ไป นำไปใช้เป็นแนวทางในการจัดให้มีระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร และพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาต่อไป

หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต
สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช
กรกฎาคม 2564

สารบัญ

หน้า

คำนำ (1)
สารบัญ (2)
ส่วนที่ 1 บทสรุปสำหรับผู้บริหาร (3)
ส่วนที่ 2 สภาพทั่วไปของสถานศึกษา 1
ส่วนที่ 3 ผลการดำเนินงานของหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิตสาขาเทคโนโลยีการผลิตพืช 3
องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 การบริหารจัดการหลักสูตรตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ.2558 3
องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต
ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ 6
ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 ร้อยละของนักศึกษาที่สอบมาตรฐานวิชาชีพผ่านในครั้งแรก 7
ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 ร้อยละของนักศึกษาที่สอบผ่านสมิทธิภาพทางภาษาอังกฤษ ระดับ B2 หรือเทียบเท่า 8
ตัวบ่งชี้ที่ 2.4 ร้อยละของนักศึกษาที่สอบผ่านมาตรฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล 9
ตัวบ่งชี้ที่ 2.5 ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพ อิสระภายใน 1 ปี 10
องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา
ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 การรับนักศึกษา 12
ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา 17
ตัวบ่งชี้ที่ 3.3 ผลที่เกิดกับนักศึกษา 26
องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์
ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 การบริหารและพัฒนาอาจารย์ 29
ตัวบ่งชี้ที่ 4.2 คุณภาพอาจารย์ 35
ตัวบ่งชี้ที่ 4.3 ผลที่เกิดกับอาจารย์ 37
องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน
ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 สาระของรายวิชาในหลักสูตร 39
ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน 47
ตัวบ่งชี้ที่ 5.3 การประเมินผู้เรียน 56
ตัวบ่งชี้ที่ 5.4 ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา 65
องค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
ตัวบ่งชี้ที่ 6.1 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ 71
ส่วนที่ 4 สรุปผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร 75

ส่วนที่ 1
บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

ผลการประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตร ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษาระดับปริญญา พ.ศ. 2558 สรุปสาระสำคัญ ดังนี้

1.1 องค์ประกอบและตัวบ่งชี้

องค์ประกอบในการประกันคุณภาพหลักสูตร	ตัวบ่งชี้	คะแนนที่ได้ (80 คะแนน)
1. การกำกับมาตรฐาน	1.1 การบริหารจัดการหลักสูตรตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558	ผ่าน
2. บัณฑิต	2.1 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	4.00
	2.2 ร้อยละของนักศึกษาที่สอบมาตรฐานวิชาชีพผ่านในครั้งแรก	4.17
	2.3 ร้อยละของนักศึกษาที่สอบผ่านสมิทธิภาพทางภาษาอังกฤษ ระดับ B2 หรือเทียบเท่า	4.17
	2.4 ร้อยละของนักศึกษาที่สอบผ่านมาตรฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล	5.00
	2.5 ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี	5.00
3. นักศึกษา	3.1 การรับนักศึกษา	3.00
	3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา	4.00
	3.3 ผลที่เกิดกับนักศึกษา	4.00
4. อาจารย์	4.1 การบริหารและพัฒนาอาจารย์	2.00
	4.2 คุณภาพอาจารย์	4.00
	4.3 ผลที่เกิดกับอาจารย์	4.00
5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน	5.1 สาระของรายวิชาในหลักสูตร	3.00
	5.2 การวางระบบผู้สอน และกระบวนการจัดการเรียนการสอน	3.00
	5.3 การประเมินผู้เรียน	3.00
	5.4 ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	4.50
6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	6.1 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	3.00
	คะแนนรวม	**59.84**
	คะแนนรวมเฉลี่ย	**3.74**
ผลการประเมิน	**หลักสูตรเป็นไปตามมาตรฐานและมีระดับคุณภาพ**	**ดี**

ตารางการวิเคราะห์คุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร

องค์ประกอบที่	คะแนนผ่าน	จำนวนตัวบ่งชี้	I	P	O	คะแนนเฉลี่ย	ผลการประเมิน 0.01-2.00 ระดับคุณภาพน้อย 2.01-3.00 ระดับคุณภาพปานกลาง 3.01-4.00 ระดับคุณภาพดี 4.01-5.00 ระดับคุณภาพดีมาก
1	ผ่านการประเมิน						หลักสูตรได้มาตรฐาน
2	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวบ่งชี้ในองค์ประกอบที่ 2-6	5	-	-	4.00, 4.17, 4.17, 5.00, 5.00	4.47	ดีมาก
3		3	-	3.00, 4.00	4.00	3.67	ดี
4		3	4.00	2.00	4.00	3.33	ดี
5		4	-	3.00, 3.00, 3.00	4.50	3.38	ดี
6		1	-	3.00		3.00	ปานกลาง
รวม	**3.74**	**16**	4.00	21.00	34.84		**ดี**
ผลการประเมิน							**หลักสูตรได้มาตรฐาน ระดับคุณภาพดี**

ผลการวิเคราะห์จุดเด่นและจุดที่ควรพัฒนา องค์ประกอบที่ 2-6

1. องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต

จุดเด่น

- ตัวบ่งชี้ที่ 2.4 ร้อยละของนักศึกษาที่สอบผ่านมาตรฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล
- ตัวบ่งชี้ที่ 2.5 ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี

จุดที่ควรพัฒนา

- ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 ร้อยละของนักศึกษาที่สอบมาตรฐานวิชาชีพผ่านในครั้งแรก จะต้องพัฒนาให้ได้ร้อยละ 100 ในการประเมินครั้งแรก
- ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 ร้อยละของนักศึกษาที่สอบผ่านสมิทธิภาพทางภาษาอังกฤษ ระดับ B2 หรือเทียบเท่า จะต้องพัฒนาให้ได้ร้อยละ 40

2. องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา

จุดเด่น

- ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา นักศึกษามีจำนวนน้อยสามารถดูแลให้คำปรึกษาอย่างทั่วถึง
- ตัวบ่งชี้ที่ 3.3 ผลที่เกิดกับนักศึกษา มีอัตราการคงอยู่ร้อยละ 100

จุดที่ควรพัฒนา

- ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 การรับนักศึกษา ปีการศึกษา 2563 ไม่มีการรับนักศึกษาใหม่ และแต่ละปีที่

ผ่านมารับนักศึกษาได้จำนวนน้อย ต่ำกว่าเป้าหมายการรับ จะต้องเร่งการประชาสัมพันธ์หลักสูตรให้ถึงตัวผู้เรียนเพื่อสร้างความเข้าใจในหลักสูตร

- ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา การพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ควรจัดโครงการ/กิจกรรมพัฒนามากขึ้น และสถาบันควรจัดสรรงบประมาณที่เหมาะสม

3. องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์

จุดเด่น

ตัวบ่งชี้ที่ 4.3 ผลที่เกิดกับอาจารย์ มีอัตราการคงอยู่ร้อยละ 100

จุดที่ควรพัฒนา

- ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 การบริหารและพัฒนาอาจารย์ อาจารย์ยังได้รับการพัฒนาน้อย สถาบันคกำหนดแผนงาน โครงการ กิจกรรมในการพัฒนาอาจารย์ ทั้งในด้านการจัดการเรียนการสอน การมีประสบการณ์ด้านปฏิบัติการในสถานประกอบการ และด้านการวิจัยหรือการทำผลงานทางวิชาการ

- ตัวบ่งชี้ที่ 4.2 คุณภาพอาจารย์ หลักสูตรเร่งกระตุ้นให้อาจารย์ทำผลงานวิจัยและเผยแพร่ให้มากขึ้น ทั้งนี้ สถาบันควรจัดสรรงบประมาณสนับสนุนการทำวิจัยของอาจารย์

4. องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

จุดเด่น

- ตัวบ่งชี้ที่ 5.4 ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

จุดที่ควรพัฒนา

- ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 สาระรายวิชาของหลักสูตร มีบางรายวิชาในหมวดวิชาชีพ ที่มีเนื้อหาซ้ำกันในบางประเด็น และต้องพัฒนาหรือสร้างรายวิชาใหม่ที่ทันสมัยสอดคล้องกับงานอาชีพในการปรับปรุงหลักสูตรเมื่อครบรอบระยะเวลาปรับปรุง หลักสูตรจะต้องพัฒนาในด้านการแสดงผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม

- ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน การทำโครงงานพัฒนาทักษะวิชาชีพของนักศึกษา พบปัญหาพื้นที่ทำวิจัยอาจมีไม่เพียงพอ หลักสูตรอาจต้องปรับแนวคิดในการทำการทดลองวิจัยการผลิตในแปลงทดลองมาเป็นการผลิตในโรงเรือน หลักสูตรจะต้องพัฒนาในด้านการแสดงผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม

- ตัวบ่งชี้ที่ 5.3 การประเมินผู้เรียน หลักสูตรจะต้องพัฒนาในด้านการแสดงผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม

5. องค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

จุดเด่น

ตัวบ่งชี้ที่ 6.1 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ มีวัสดุ ครุภัณฑ์ในการจัดการเรียนการสอนเพียงพอและส่วนหนึ่งก็ใช้ร่วมกับสถานประกอบการ

จุดที่ควรพัฒนา

ตัวบ่งชี้ที่ 6.1 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ หลักสูตรจะต้องพัฒนาในด้านการแสดงผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม ควรจัดให้มีห้องพักสำหรับนักศึกษาใช้ในการทำงานและพักผ่อน

ส่วนที่ 2
ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา

2.1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานศึกษา

ชื่อสถานศึกษา วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง

ที่ตั้ง ตั้งอยู่ที่บ้านควนกุฎ เลขที่ 221 หมู่ 15 ตำบลควนมะพร้าว อำเภอเมืองพัทลุง จังหวัดพัทลุง ห่างจากตัวเมืองจังหวัดพัทลุงประมาณ 11 กิโลเมตร มีพื้นที่ทั้งหมด 1,967 ไร่ 2 งาน 7 ตารางวา มีอาณาเขต

ทิศเหนือ	จดที่นาและที่ดินของราษฎร
ทิศใต้	จดศูนย์วิจัยข้าวพัทลุง (ถนนสายควนกุฎ – ริมทะเล)
ทิศตะวันออก	จดหน่วยวิจัยและพัฒนาการเกษตรเขต 8 จังหวัดพัทลุง
ทิศตะวันตก	จดขนส่งจังหวัดพัทลุงและโรงเรียนบ้านควนกุฎ

โทรศัพท์ 074 610 475-6 **โทรสาร** 074 610 475

Website WWW.Kasetpt.ac.th

E-mail Kasetpt@pt.mail.go.th

สังกัด สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

วิสัยทัศน์ สถานศึกษาที่มุ่งผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาเกษตรแนวใหม่ ที่มีคุณภาพและมาตรฐาน เพื่อพัฒนาชุมชนและสังคม

พันธกิจ

1. ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาเกษตรแนวใหม่ให้มีสมรรถนะอาชีพ เป็นคนดี มีคุณธรรม และได้มาตรฐานอาชีวศึกษา
2. พัฒนาแหล่งเรียนรู้และงานฟาร์มที่มีคุณภาพและได้มาตรฐาน
3. ขยายโอกาสทางการศึกษาวิชาชีพเกษตรเพื่อเพิ่มศักยภาพของชุมชนและสังคม
4. พัฒนาระบบบริหารจัดการอาชีวศึกษาเกษตรสู่ความเป็นสถานศึกษาธรรมาภิบาล

อัตลักษณ์ อดทน มุ่งมั่น สู้งาน

เอกลักษณ์ สถานศึกษาที่ผลิตข้าวสังข์หยดพัทลุงอินทรีย์

ปรัชญา เรียนเด่น งานดี มีวินัย ใฝ่คุณธรรม

การจัดการศึกษา

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง ได้จัดการเรียนการสอนวิชาชีพ 3 หลักสูตรดังนี้

1. หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2562 ประเภทวิชาเกษตรกรรม สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ สาขางานการเกษตร

2. หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563 ประเภทวิชาเกษตรกรรม สาขาวิชาพืชศาสตร์ สาขางานพืชสวน และสาขาวิชาสัตวศาสตร์ สาขางานการผลิตสัตว์

3. หลักสูตรระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช พ.ศ. 2559 (ต่อเนื่อง)

2.2 ข้อมูลอาจารย์ที่สอนระดับปริญญาตรีในปีการศึกษา 2563

สาขาวิชา	จำนวน (คน)	สถานภาพ		วุฒิการศึกษา		
		อาจารย์ประจำ	อาจารย์พิเศษ	ปริญญาเอก	ปริญญาโท	ปริญญาตรี
เทคโนโลยีการผลิตพืช	8	7	1	2	6	-

2.3 ข้อมูลนักศึกษาปีการศึกษา 2563

สาขาวิชา	ชั้นปี		รวม
	1	2	
เทคโนโลยีการผลิตพืช	-*	6	6

* ปีการศึกษา 2563 ไม่รับนักศึกษาใหม่

2.4 จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา

สาขาวิชา	จำนวน (คน)
เทคโนโลยีการผลิตพืช	6

2.5 ทิศทางการดำเนินงานของสาขาวิชา

2.5.1 อัตลักษณ์

"ใฝ่รู้ คู่คุณธรรม นำสมรรถนะอาชีพสู่การพัฒนาเทคโนโลยีการผลิตพืช"

2.5.2 เอกลักษณ์

"สร้างนักเทคโนโลยีการผลิตพืช สู่ภูมิเศรษฐกิจและสังคมอย่างมีคุณภาพ"

ส่วนที่ 3

ผลการดำเนินงานของหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิตสาขาเทคโนโลยีการผลิตพืช (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2559)

การรายงานผลประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร
หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช (ต่อเนื่อง) (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2559)
วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง สถาบันการอาชีวศึกษาเกษตรภาคใต้
ประจำปีการศึกษา 2563 วันที่รายงาน 15 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2564

องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 การบริหารจัดการหลักสูตรตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558

รหัสหลักสูตร 25592931101733

รายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (มคอ 2)	รายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ปัจจุบัน)
1. นายสมพร ดำยศ	1. นายสมพร ดำยศ
2. นายเมฆา ชาติกุล	2. นายเมฆา ชาติกุล
3. นางเปรมฤดี ดำยศ	3. นางเปรมฤดี ดำยศ
4. นางกาญจณี เตชะวรรักษ์	4. นางสาวจินารัตน์ สายแก้ว
5. นายสุทัศน์ ลิมปิยประพันธ์	5. นายเอกราช แก้วนางโอ

หมายเหตุ : ปี 2561 นายสุทัศน์ ลิมปิยประพันธ์ ลาออกจากราชการ จึงแต่งตั้งนางสาวจินารัตน์ สายแก้ว แทน และ ปี 2562 นางกาญจณี เตชะวรรักษ์ ได้เกษียณอายุราชการ จึงแต่งตั้งนายเอกราช แก้วนางโอ แทน

อาจารย์ผู้สอน

ที่	ชื่ออาจารย์ผู้สอน
1	นายสมพร ดำยศ
2	นายเมฆา ชาติกุล
3	นางเปรมฤดี ดำยศ
4	นางสาวจินารัตน์ สายแก้ว
5	นายเอกราช แก้วนางโอ
6	นางกาญจนา ชูแสง
7	นางจงดี ทิพย์เพ็ง

อาจารย์พิเศษ

ที่	ชื่ออาจารย์พิเศษ
1	นางพิมพ์สุคนธ์ ศรีน้อย

สถานที่จัดการเรียนการสอน

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง และศูนย์วิจัยข้าวพัทลุง

การกำกับให้เป็นไปตามมาตรฐาน

เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน
1. จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	- มีจำนวน 5 คน - เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเพียง 1 หลักสูตรเท่านั้น - ประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตร
2. คุณสมบัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	เป็นไปตามเกณฑ์ - มีคุณวุฒิปริญญาโท จำนวน 3 คน และมีคุณวุฒิปริญญาเอก จำนวน 2 คน - มีผลงานวิชาการในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง ดังนี้ นายสมพร ด้ายศ จำนวน 3 รายการ นายเมฆา ชาติกุล จำนวน 2 รายการ นางเปรมฤดี ด้ายศ จำนวน 5 รายการ นางสาวจนารัตน์ สายแก้ว จำนวน 2 รายการ นายเอกราช แก้วนางโอ จำนวน 2 รายการ - อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน 4 คน มีประสบการณ์ในด้านปฏิบัติการ โดยทำวิจัยร่วมกับสถานประกอบการด้านการแปรรูปผลิตภัณฑ์ข้าว
3. คุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตร	อาจารย์ประจำหลักสูตรเป็นชุดเดียวกับอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน
4. คุณสมบัติอาจารย์ผู้สอน	- มีคุณวุฒิระดับปริญญาโท จำนวน 7 คน มีคุณวุฒิปริญญาเอก จำนวน 2 คน - อาจารย์พิเศษ จำนวน 2 คน มีคุณวุฒิระดับปริญญาโท
5. การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด	หลักสูตรอยู่ในรอบระยะเวลาที่กำหนด และกำลังอยู่ระหว่างดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรเพื่อใช้ในปีการศึกษา 2564

ผลการการกำกับให้เป็นไปตามมาตรฐาน

☑ ผ่าน ☑ หลักสูตรได้มาตรฐาน
☐ ไม่ผ่าน ☐ หลักสูตรไม่ได้มาตรฐาน

รายการหลักฐานอ้างอิง

1. รายงานการประชุมสภาสถาบันการอาชีวศึกษาเกษตรภาคใต้ ครั้งที่ 9/2561 วันที่ 26 พฤศจิกายน 2561 เรื่องการขอปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรเล็กน้อย สาขาวิชาเทโนโลยีการผลิตพืช (ต่อเนื่อง) พ.ศ. 2559
2. รายงานการประชุมสภาสถาบันการอาชีวศึกษาเกษตรภาคใต้ ครั้งที่ 6/2562 วันที่ 26 พฤศจิกายน 2562 เรื่องการขอปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรเล็กน้อย สาขาวิชาเทโนโลยีการผลิตพืช (ต่อเนื่อง) พ.ศ. 2559
3. ประวัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต

ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ
ชนิดของตัวบ่งชี้ ผลลัพธ์
ผลการดำเนินงาน

2.1.1 จำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาทั้งหมด 6 คน (ปีการศึกษา 2562)
2.1.2 จำนวนบัณฑิตที่ได้รับการประเมินความพึงพอใจจากผู้ใช้บัณฑิต จำนวน 3 คน

การได้งานทำ	ในสถานประกอบการ	หน่วยงานราชการ	ประกอบอาชีพอิสระ	ศึกษาต่อ	ยังไม่ได้งานทำ
จำนวน	2	2	2	-	-
ร้อยละ	33.33	33.33	33.34	-	-

หมายเหตุ : จำนวนบัณฑิตที่ได้รับการประเมินคิดเป็นร้อยละ 50 ของจำนวนบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา
การคำนวณ

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ผลรวมของค่าคะแนนที่ได้จากการประเมินบัณฑิต}}{\text{จำนวนบัณฑิตที่ได้รับการประเมินทั้งหมด}}$$

$$= \frac{3.77+4.13+4.10}{3}$$

$$= \mathbf{4.00}$$

การบรรลุเป้าหมาย

☑ บรรลุเป้าหมาย ☐ ไม่บรรลุเป้าหมาย

ผลการประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ประมินตนเอง
4.00	4.00	4.00

รายการหลักฐานอ้างอิง

บันทึกข้อความลงวันที่ 9 เมษายน 2564 เรื่อง รายงานผลการประเมินภาวะการมีงานทำของบัณฑิต สำเร็จปีการศึกษา 2562 และผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อการปฏิบัติงานของบัณฑิต

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 ร้อยละของนักศึกษาที่สอบมาตรฐานวิชาชีพผ่านในครั้งแรก

ชนิดของตัวบ่งชี้ ผลลัพธ์

ผลการดำเนินงาน

2.2.1 จำนวนนักศึกษาชั้นปีที่ 2 ทั้งหมดของหลักสูตร 6 คน

2.2.2 จำนวนนักศึกษาชั้นปีที่ 2 ที่สอบมาตรฐานวิชาชีพผ่านในครั้งแรก จำนวน 5 คน

การคำนวณ

1. คำนวณค่าร้อยละของนักศึกษาที่สอบมาตรฐานวิชาชีพผ่านครั้งแรก

$$= \frac{\text{จำนวนนักศึกษาที่สอบมาตรฐานวิชาชีพผ่านครั้งแรก}}{\text{จำนวนนักศึกษาทั้งหมด}} \times 100$$

$$= \frac{5}{6} \times 100$$

$$= \mathbf{83.33}$$

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$= \frac{\text{ค่าร้อยละของนักศึกษาที่สอบมาตรฐานวิชาชีพผ่านครั้งแรก}}{100} \times 5$$

$$= \frac{83.33}{100} \times 5$$

$$= \mathbf{4.17}$$

การบรรลุเป้าหมาย

☑ บรรลุเป้าหมาย ☐ ไม่บรรลุเป้าหมาย

ผลการประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ประมินตนเอง
ร้อยละ 80	ร้อยละ 83.33	4.17

รายการหลักฐานอ้างอิง

บันทึกข้อความลงวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2564 เรื่อง รายงานผลการประเมินมาตรฐานวิชาชีพระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา 2563

ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 ร้อยละของนักศึกษาที่สอบผ่านสมิทธิภาพทางภาษาอังกฤษ ระดับ B2 หรือเทียบเท่า

ชนิดของตัวบ่งชี้ ผลลัพธ์

ผลการดำเนินงาน

2.3.1 จำนวนนักศึกษาชั้นปีที่ 2 ทั้งหมดของหลักสูตร 6 คน

2.3.3 จำนวนนักศึกษาชั้นปีที่ 2 ที่สอบสมิทธิภาพทางภาษาอังกฤษ ระดับ B2 หรือเทียบเท่า จำนวน 2 คน

การคำนวณ

1. คำนวณค่าร้อยละของนักศึกษาที่สอบสมิทธิภาพทางภาษาอังกฤษผ่านเกณฑ์ ระดับ B2 หรือเทียบเท่า

$$= \frac{\text{จำนวนนักศึกษาที่สอบสมิทธิภาพทางภาษาอังกฤษผ่านเกณฑ์ ระดับ B2 หรือเทียบเท่า}}{\text{จำนวนนักศึกษาทั้งหมด}} \times 100$$

$$= \frac{2}{6} \times 100$$

$$= \mathbf{33.33}$$

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$= \frac{\text{ค่าร้อยละของนักศึกษาที่สอบสมิทธิภาพทางภาษาอังกฤษผ่านเกณฑ์ ระดับ B2 หรือเทียบเท่า}}{40} \times 5$$

$$= \frac{33.33}{40} \times 5$$

$$= \mathbf{4.17}$$

การบรรลุเป้าหมาย

☑ บรรลุเป้าหมาย ☐ ไม่บรรลุเป้าหมาย

ผลการประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ประมินตนเอง
ร้อยละ 30	ร้อยละ 33.33	4.17

รายการหลักฐานอ้างอิง

บันทึกข้อความลงวันที่ 8 มีนาคม 2564 เรื่อง รายงานผลการประเมินวัดสมิทธิภาพภาษาอังกฤษตามมาตรฐาน CEFR ระดับ B2 ปีการศึกษา 2563 ครั้งที่ 2

ตัวบ่งชี้ที่ 2.4 ร้อยละของนักศึกษาที่สอบผ่านมาตรฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

ชนิดของตัวบ่งชี้ ผลลัพธ์

ผลการดำเนินงาน

2.4.1 จำนวนนักศึกษาทั้งหมดของหลักสูตร 6 คน

2.4.2 จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านมาตรฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล จำนวน 6 คน

การคำนวณ

1. คำนวณค่าร้อยละของนักศึกษาที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

$$= \frac{\text{จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านเกณฑ์มาตรฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล}}{\text{จำนวนนักศึกษาทั้งหมด}} \times 100$$

$$= \frac{6}{6} \times 100$$

$$= \mathbf{100}$$

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$= \frac{\text{ค่าร้อยละของนักศึกษาที่สอบผ่านเกณฑ์มาตรฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล}}{100} \times 5$$

$$= \frac{100}{100} \times 5$$

$$= \mathbf{5}$$

การบรรลุเป้าหมาย

☑ บรรลุเป้าหมาย ☐ ไม่บรรลุเป้าหมาย

ผลการประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ประมินตนเอง
ร้อยละ 80	ร้อยละ 100	5.00

รายการหลักฐานอ้างอิง

บันทึกข้อความลงวันที่ 2 มีนาคม 2564 เรื่อง รายงานผลการประเมินสมรรถนะเทคโนโลยีดิจิทัล ปีการศึกษา 2563

ตัวบ่งชี้ที่ 2.5 ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี

ชนิดของตัวบ่งชี้ ผลลัพธ์

ผลการดำเนินงาน

จำนวนนักศึกษาทั้งหมดของหลักสูตร 6 คน

จำนวนนักศึกษาของหลักสูตรที่ตอบแบบสอบถาม 6 คน คิดเป็นร้อยละ 100

- จำนวนนักศึกษาที่มีงานทำ จำนวน 4 คน
- จำนวนนักศึกษาที่ประกอบอาชีพอิสระ จำนวน 2 คน
- จำนวนนักศึกษาที่ได้เลื่อนตำแหน่งหรือได้รับเงินเดือนเพิ่มขึ้น (กรณีมีงานทำก่อนเข้าศึกษาภายใน 1 ปี สำเร็จการศึกษา) จำนวน - คน
- จำนวนนักศึกษาที่ไม่มีงานทำ จำนวน - คน

การคำนวณ

1. คำนวณค่าร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี

$$= \frac{\text{จำนวนบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี}}{\text{จำนวนบัณฑิตที่ตอบแบบสำรวจทั้งหมด}} \times 100$$

$$= \frac{6}{6} \times 100$$

$$= \mathbf{100}$$

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$= \frac{\text{ค่าร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี}}{100} \times 5$$

$$= \frac{100}{100} \times 5$$

$$= \mathbf{5}$$

การบรรลุเป้าหมาย

☑ บรรลุเป้าหมาย ☐ ไม่บรรลุเป้าหมาย

ผลการประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ประมินตนเอง
ร้อยละ 80	ร้อยละ 100	5.00

รายการหลักฐานอ้างอิง

บันทึกข้อความลงวันที่ 9 เมษายน 2564 เรื่อง รายงานผลการประเมินภาวการมีงานทำของบัณฑิต สำเร็จปีการศึกษา 2562 และผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อการปฏิบัติงานของบัณฑิต

องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา

ข้อมูลจำนวนนักศึกษา

ปีการศึกษาที่รับเข้า	จำนวน นศ.ตามหลักสูตร (คน)					หมายเหตุ
	2559	2560	2561	2562	2563	
2559	10	6				เสียชีวิต 1 คน ลาออก 3 คน
2560		4	2			ลาออก 2 คน
2561			9	7	1*	ลาออก 2 คน *เกณฑ์ทหาร 2/2562
2562				5	5	-
2563					-	ไม่รับนักศึกษา

ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อจำนวนนักศึกษา

1. นักศึกษาเสียชีวิตจากอุบัติเหตุ
2. นักศึกษาลาออกเนื่องจากได้งานทำและไม่สามารถลาศึกษาต่อได้

ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 การรับนักศึกษา

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

ผลดำเนินการ

3.1.1 การรับนักศึกษา สัดส่วนการรับ และกระบวนการรับ

ระบบและกลไกการรับนักศึกษา

หลักสูตรมีระบบและกลไกในการรับนักศึกษา ดังนี้

1) หลักสูตรมีการประชุมเพื่อกำหนดเป้าหมายการรับนักศึกษา โดยพิจารณาตามข้อกำหนดใน คอศ.1 และกำหนดแนวทางการรับนักศึกษา โดยมีวิธีการรับสมัครเพียงหนึ่งช่องทาง คือ การสมัครด้วยตนเอง สำหรับวิธีการคัดเลือกนักศึกษาโดยการสอบตรงเท่านั้น

2) หลักสูตรจัดทำและส่งแผนและข้อกำหนดในการรับนักศึกษาให้กับสถาบันการอาชีวศึกษาเกษตรภาคใต้ เพื่อจัดทำประกาศรับสมัครผู้เรียนในหลักสูตร

3) หลักสูตรดำเนินการประชาสัมพันธ์การรับสมัครนักศึกษาและรายละเอียดของหลักสูตรผ่านสื่อสังคมออนไลน์

4) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรร่วมกับงานทะเบียนของวิทยาลัยตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัคร และงานทะเบียนประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบข้อเขียน

5) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสัมภาษณ์ผู้สมัครที่ผ่านการสอบข้อเขียน

6) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรรายงานผลการสัมภาษณ์ของผู้สมัคร

7) วิทยาลัยประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเข้าศึกษาต่อ นักศึกษารายงานตัวเป็นนักศึกษา และรายงานผลการรับนักศึกษาไปยังสถาบัน

8) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทบทวน/ประเมินกระบวนการรับนักศึกษา โดยเปรียบเทียบผล ที่ได้กับแผนการรับนักศึกษาและคุณสมบัติที่หลักสูตรกำหนด

9) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรนำผลการทบทวนการดำเนินงานมาพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการรับนักศึกษา

การดำเนินงานตามระบบและกลไกการรับนักศึกษา

หลักสูตรมีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงานดังนี้

1) หลักสูตรได้จัดทำแผนการรับนักศึกษา โดยกำหนดคุณสมบัติของนักศึกษาและจำนวนนักศึกษาที่ต้องการรับตามแผนที่ระบุไว้ใน คอศ.1 คือ 20 คน โดยประธานหลักสูตรตรวจสอบแผนการรับนักศึกษาและส่งให้กับสถาบันการอาชีวศึกษาเกษตรภาคใต้ และงานทะเบียนของวิทยาลัยเพื่อดำเนินการรับนักศึกษา

2) หลักสูตรได้ดำเนินการประชาสัมพันธ์หลักสูตรผ่านช่องทางต่าง ๆ ดังนี้

2.1) หลักสูตรใช้การประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ ได้แก่ เว็บไซต์ของสถาบันการอาชีวศึกษาเกษตรภาคใต้ เว็บไซต์และเฟสบุ๊คของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง และสถานีวิทยุ อสมท. จังหวัดพัทลุง คลื่น 95.75 Mhz. โดยมอบหมายนางเบญจวรรณ ชูสิริ นายเมฆา ชาติกุล เป็นผู้รับผิดชอบ พร้อมทั้งระบุช่องทางการรับสมัครออนไลน์ผ่านเว็บไซต์ของสถาบันและวิทยาลัย รวมถึงมอบหมายนายคณิศร์ เกตุมณี ประชาสัมพันธ์ทางสถานีวิทยุอสมท. จังหวัดพัทลุง

2.2) หลักสูตรส่งตัวแทนอาจารย์ประจำหลักสูตร คือ นายสมพร ดำยศ นางเปรมฤดี ดำยศ แนะแนวการศึกษาและประชาสัมพันธ์หลักสูตรให้กับนักศึกษาปวส. สาขาวิชาพืชศาสตร์ของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีในภาคใต้

3) หลักสูตรได้เสนอชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร 3 คน เพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติและคัดเลือกนักศึกษาให้กับงานทะเบียน

4) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประชุมเพื่อกำหนดออกข้อสอบและเกณฑ์การสัมภาษณ์คัดเลือกนักศึกษาใหม่

5) ในกระบวนการสัมภาษณ์ให้กรรมการสัมภาษณ์ชี้แจงรายละเอียดเบื้องต้นเกี่ยวกับรูปแบบการศึกษาและค่าใช้จ่ายในการศึกษาให้กับผู้ที่มาสัมภาษณ์ทราบ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการทำความเข้าใจและอธิบายให้ชัดเจนเรื่องรูปแบบการศึกษา ซึ่งเป็นปัจจัยที่นักศึกษาเข้ามาเรียนแล้วได้มีการลาออก (เป็นผลมาจากการประชุมประเมินกระบวนการรับนักศึกษาของปีการศึกษาที่ผ่านมา)

6) หลักสูตรได้กำหนดให้ผู้ผ่านเกณฑ์การสอบข้อเขียนต้องมีคะแนนตั้งแต่ร้อยละ 50 ขึ้นไป จึงมีสิทธิ์เข้ารับการสัมภาษณ์ และเกณฑ์การสอบสัมภาษณ์จะต้องมีคะแนนตั้งแต่ 60 คะแนนขึ้นไป ตั้งแต่ปีการศึกษา 2559 เป็นต้นมา จำนวนนักศึกษาที่สมัครเข้าศึกษาต่อมีจำนวนต่ำกว่าเป้าหมายการรับ จึงให้มีการสอบข้อเขียนเพื่อดูพื้นฐานความรู้ และสอบสัมภาษณ์เพื่อดูเจตคติต่อการศึกษาในระดับปริญญาตรี บุคลิกภาพ และอื่น ๆ ซึ่งทางหลักสูตรได้รับนักศึกษาที่มาสอบไว้ทั้งหมด

8) ผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย ปีการศึกษา 2563 ไม่มีการรับนักศึกษาใหม่ เนื่องจากการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรในปีการศึกษา 2562 มีมติไม่ปรับปรุงหลักสูตรตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาเทคโนโลยี พ.ศ. 2560 เพื่อใช้ในปีการศึกษา 2563

การประเมินระบบและกลไกการรับนักศึกษา

เนื่องจาก ปีการศึกษา 2563 ไม่มีการรับนักศึกษาใหม่ จึงขอใช้การประเมินระบบและกลไกการรับนักศึกษาของปีการศึกษา 2562 ในการนำเสนอข้อมูล กล่าวคือ หลักสูตรจัดประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน ครั้งที่ 1/2562 ในวันที่ 23 มกราคม พ.ศ. 2562 เพื่อทบทวนกระบวนการรับนักศึกษา ที่ประชุมมีมติสรุปผลการประเมิน คือ การดำเนินงานตามระบบและกลไกมีผลการดำเนินงาน คือ มีจำนวนนักศึกษาแรกเข้ามากกว่าปีการศึกษา 2561 จำนวน 9 คน มากกว่าปี 2560

แต่ยังไม่สามารถบรรลุเป้าหมายที่กำหนดได้ จึงมีการประเมินระบบและกลไก พบว่า ในระบบและกลไกการประชาสัมพันธ์หลักสูตรทางหลักสูตรเพียงแต่มีการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ และนักศึกษาระดับปวส. สาขาวิชาพืชศาสตร์ของวิทยาลัยเท่านั้น มติที่ประชุมจึงเห็นว่า ควรมีการแนะแนวหลายแนวทาง ทั้งทางเว็บไซต์สถาบัน วิทยาลัย วิทยุ ออกแนะแนวยังวิทยาลัย ต่าง ๆ และให้ย้ำถึงแนวทางการจัดการเรียนการสอนในแต่ละภาคเรียน เพื่อให้นักศึกษาได้ข้อมูลที่ชัดเจน

การปรับปรุงระบบและกลไกการรับนักศึกษา

หลักสูตรมีการปรับปรุงกระบวนการประชาสัมพันธ์ ที่นอกเหนือจากการประชาสัมพันธ์แบบเดิม คือ ทางสื่อออนไลน์ โดยมอบหมายให้นายคณิศร์ เกตุมณี ซึ่งจัดรายการวิทยุทางสถานีวิทยุ อสมท. จังหวัดพัทลุง คลื่น 95.5 Mhz. ประชาสัมพันธ์การศึกษาระดับปริญญาตรีของวิทยาลัยในรายการตนเอง และประสานสถานีเพื่อขอช่วงเวลาในการประชาสัมพันธ์การศึกษาต่อในวิทยาลัยทั้งระดับ ปวช. ปวส. และปริญญาตรี นอกจากนี้ นายสมพร ด้ายศ และนางเปรมฤดี ด้ายศ ได้เดินทางไปประชาสัมพันธ์หลักสูตรยังวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีในภาคใต้ ได้แก่ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครศรีธรรมราช วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีตรัง และวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสงขลา ซึ่งยังไม่ครบทุกวิทยาลัย

3.1.2 การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา

ระบบและกลไกการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา

หลักสูตรมีระบบและกลไกการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา ดังนี้

1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประชุมกำหนดประเด็น วิธีการ และเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกนักศึกษาแรกเข้าที่ต้องนำไปเตรียมความพร้อม ระบุกิจกรรม วางแผนการดำเนินงานเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษาแรกเข้า โดยใช้ข้อมูลสภาพปัญหาที่ระบุใน คอศ.1 สภาพปัญหาจากการสอบข้อเขียนและการสัมภาษณ์ และข้อเสนอแนะของนักศึกษารุ่นพี่

2) หลักสูตรคัดกรองนักศึกษาแรกเข้าจากวิธีการและเกณฑ์ที่กำหนด

3) หลักสูตรประชุมวางแผนจัดกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมนักศึกษา พร้อมทั้งกำหนดผู้รับผิดชอบ

4) หลักสูตรและผู้รับผิดชอบจัดกิจกรรม/โครงการเตรียมความพร้อมให้แก่นักศึกษาตามแผนที่ได้วางไว้

5) หลักสูตรประชุมทบทวนการดำเนินการเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษา

6) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรนำผลการทบทวนการดำเนินงานมาพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา

การดำเนินงานตามระบบและกลไกการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา

หลักสูตรได้นำระบบและกลไกดังกล่าวนำไปสู่การดำเนินงาน ดังนี้

1) หลักสูตรได้จัดประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ครั้งที่ 2/2562 วันที่ 20 พฤษภาคม พ.ศ. 2562 เพื่อวางแผนการจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษาใหม่

2) หลักสูตรประเมินนักศึกษาที่ต้องเตรียมความพร้อมจากผลการสอบข้อเขียนและการสัมภาษณ์ตามประเด็นที่หลักสูตรกำหนด

3) หลักสูตรจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษา ดังนี้

3.1) กิจกรรมการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่และกิจกรรมการพัฒนาบุคลิกภาพ จัดในสถานศึกษา ทำให้ทุกคนมีความเข้าใจถึงกระบวนการจัดการเรียนการสอนทั้งในสถานศึกษาและในสถานประกอบการได้ชัดเจนยิ่งขึ้น และนักศึกษาสร้างความสัมพันธ์ร่วมกัน

3.2) กิจกรรมเตรียมความพร้อมด้านการฝึกประสบการณ์อาชีพ จัดในศูนย์วิจัยข้าวพัทลุง และให้นักศึกษารุ่นพี่ที่ฝึกประสบการณ์อาชีพอยู่คอยดูแลและต้อนรับนักศึกษาใหม่ด้วย ทำให้นักศึกษาใหม่ได้ใกล้ชิดรุ่นพี่และซักถามข้อสงสัยจากรุ่นพี่ได้อย่างใกล้ชิด

4) หลักสูตรได้สำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการจัดกิจกรรมดังกล่าว

การประเมินระบบและกลไกการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา

หลักสูตรได้จัดประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ครั้งที่ 2/2562 วันที่ 20 พฤษภาคม พ.ศ. 2562 เพื่อทบทวนระบบการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา ซึ่งสรุปความเห็นได้ว่า ควรมีการปรับปรุงการดำเนินงานตามระบบ โดยการจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมด้านภาษาอังกฤษและกระบวนการวิจัยทางพืชศาสตร์ นั้น ควรปรับเป็นการเตรียมความพร้อมก่อนเรียนในรายวิชาที่เกี่ยวข้องน่าจะมีความเหมาะสมกว่าและสามารถส่งเสริมให้นักศึกษามีความพร้อมในการเรียนรายวิชานั้น ๆ ได้ และเพิ่มกิจกรรมการพัฒนาบุคลิกภาพ

การปรับปรุงระบบและกลไกการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา

จากการทบทวนกระบวนการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษาดังกล่าว หลักสูตรได้มีการปรับปรุงระบบและกลไกใน โดยปีการศึกษาที่ผ่านมาได้จัดกิจกรรมปฐมนิเทศ กิจกรรมแนะนำสถานประกอบการและการฝึกประสบการณ์อาชีพ กิจกรรมเตรียมความพร้อมด้านภาษาอังกฤษ และด้านกระบวนการวิจัยทางพืชศาสตร์ (รวมสถิติที่ใช้ในการวิจัย) โดยจัดที่ห้องประชุมวิทยาลัย ในปีการศึกษานี้ได้ปรับการจัดกิจกรรม โดยจัดกิจกรรมปฐมนิเทศ กิจกรรมเตรียมความพร้อมด้านฝึกประสบการณ์อาชีพและกิจกรรมพัฒนาบุคลิกภาพ สำหรับกิจกรรมการเตรียมความพร้อมด้านภาษาอังกฤษและกระบวนการวิจัยทางพืชศาสตร์นั้น กำหนดให้จัดในการสอนรายวิชาที่เกี่ยวข้อง โดยให้สอนปรับพื้นฐานก่อนที่จะเรียนเนื้อหาตามรายวิชา

การบรรลุเป้าหมาย

☐ บรรลุเป้าหมาย ☑ ไม่บรรลุเป้าหมาย

ผลการประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ประมินตนเอง
4	3	3.00

รายการหลักฐานอ้างอิง

1) รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีการผลิตพืช ครั้งที่ 1/2562 วันที่ 23 มกราคม 2562

2) รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีการผลิตพืช ครั้งที่ 2/2562 วันที่ 20 พฤษภาคม 2562

ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

ผลดำเนินการ

3.2.1 การควบคุม ดูแล ให้คำปรึกษาวิชาการแก่นักศึกษาปริญญาตรี

ระบบและกลไกการควบคุมดูแลให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาปริญญาตรี

หลักสูตรมีระบบและกลไกการควบคุมดูแลให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาปริญญาตรี ดังนี้

1) หลักสูตรประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เพื่อกำหนดอาจารย์ที่ปรึกษา โดยพิจารณาจากอาจารย์ที่ปรึกษาที่มีนักศึกษาสำเร็จการศึกษาในปีการศึกษาที่ผ่านมา เพื่อเสนอต่อวิทยาลัยในการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา และและรายงานสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ทราบ

2) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้รับแต่งตั้งเป็นอาจารย์ที่ปรึกษา มีหน้าที่ให้คำปรึกษาทางวิชาการและวิชาชีพแก่นักศึกษา ด้านการใช้ชีวิต การเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ

3) อาจารย์ที่ปรึกษาให้คำปรึกษาทางวิชาการและวิชาชีพแก่นักศึกษา และบันทึกการให้คำปรึกษาไว้เป็นลายลักษณ์อักษร

4) หลักสูตรกำหนดให้อาจารย์ที่ปรึกษาติดตามความก้าวหน้าผลการเรียนของนักศึกษา

6) หลักสูตร มีช่องทางการให้คำปรึกษา และสร้างสัมพันธภาพที่ดี เพื่อให้นักศึกษามีความสุขพร้อมที่จะศึกษาได้ตลอดหลักสูตร

7) หลักสูตรสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อการควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาปริญญาตรี

8) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ประชุมทบทวนผลการดำเนินงานตามกระบวนการควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาปริญญาตรี

9) นำผลการทบทวนการดำเนินงานมาพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาปริญญาตรี

การดำเนินงานตามระบบและกลไกการควบคุมดูแลให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาปริญญาตรี

หลักสูตรได้นำระบบและกลไกดังกล่าวนำไปสู่การปฏิบัติ/การดำเนินงาน ดังนี้

1) หลักสูตรได้จัดประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ครั้งที่ 2/2562 วันที่ 20 พฤษภาคม พ.ศ. 2562 เพื่อกำหนดอาจารย์ที่ปรึกษาในปีการศึกษา 2562 โดยพิจารณาจากภาระงานที่รับผิดชอบและเสนอชื่อต่อวิทยาลัย เพื่อดำเนินการแต่งตั้งเป็นอาจารย์ที่ปรึกษา และเสนอสถาบันทราบ

2) หลักสูตรได้จัดประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ครั้งที่ 1/2563 วันที่ 11 พฤษภาคม พ.ศ. 2563 เพื่อกำหนดอาจารย์ที่ปรึกษาในปีการศึกษา 2563 ให้กับนักศึกษาชั้นปีที่ 2 โดยพิจารณาจากภาระงานที่รับผิดชอบ ซึ่งได้ปรับเปลี่ยนจากเดิม คือ นายเมฆา ชาติกุล และนางกาญจนา ชูแสง เป็น นาง

เปรมฤดี ดำยศ และนางกาญจนา ชูแสง และเสนอชื่อต่อวิทยาลัย เพื่อดำเนินการแต่งตั้งเป็นอาจารย์ที่ปรึกษา และเสนอสถาบันทราบ

3) อาจารย์ที่ปรึกษาแนะนำโครงสร้างหลักสูตร การลงทะเบียนเรียน ตรวจสอบรายวิชาตามแผนการศึกษาแต่ละภาคการศึกษา การแนะแนวทางการเรียนการสอน ตลอดจนร่วมแก้ปัญหาด้านความเป็นอยู่ และการเรียนรายวิชาต่าง ๆ

4) อาจารย์ที่ปรึกษาติดตามความก้าวหน้าผลการเรียนของนักศึกษาทุกภาคเรียน และจัดทำรายละเอียดแสดงผลการเรียนแต่ละภาค และภาพรวมแต่ละปีการศึกษามอบให้นักศึกษาเป็นรายบุคคล

5) อาจารย์ที่ปรึกษามีช่องทางการให้คำปรึกษาทั้งทางโทรศัพท์ ไลน์กลุ่ม ไลน์ส่วนตัว และมาพบด้วยตนเอง เมื่อนักศึกษาต้องการที่จะปรึกษาปัญหาด้านการเรียนและด้านสังคมความเป็นอยู่

6) หลักสูตรได้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการควบคุมดูแลให้คำปรึกษาวิชาการแก่นักศึกษาปริญญาตรี ประกอบด้วย 6 ด้าน ผลการประเมิน พบว่า มีความพึงพอใจโดยรวมระดับดีมาก (คะแนนเฉลี่ย 4.60±0.54) เมื่อแยกเป็นรายด้าน พบว่า ด้านคุณลักษณะด้านความสามารถเชิงวิชาการ มีความพึงพอใจระดับดี (คะแนนเฉลี่ย 4.48±0.57) ด้านคุณลักษณะด้านบุคลิกภาพ มีความพึงพอใจระดับดีมาก (คะแนนเฉลี่ย 4.60±0.58) ด้านคุณลักษณะด้านเจตคติ มีความพึงพอใจระดับดีมาก (คะแนนเฉลี่ย 4.60±0.55) ด้านคุณลักษณะด้านจรรยาบรรณ มีความพึงพอใจระดับดีมาก (คะแนนเฉลี่ย 4.75±0.36) ด้านคุณลักษณะด้านทักษะการปฏิบัติงาน มีความพึงพอใจระดับดีมาก (คะแนนเฉลี่ย 4.60±0.51) และด้านคุณลักษณะด้านความรับผิดชอบ มีความพึงพอใจระดับดีมาก (คะแนนเฉลี่ย 4.55±0.68)

7) ผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย พบว่า จำนวนนักศึกษาที่ออกกลางคันไม่มี บรรลุเป้าหมายที่กำหนดและความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการควบคุมดูแลให้คำปรึกษาวิชาการแก่นักศึกษาปริญญาตรี อยู่ในระดับดีมาก ค่าเฉลี่ย 4.60 ซึ่งสูงกว่าค่าเป้าหมายที่กำหนด คือ ระดับดี

การประเมินระบบและกลไกการควบคุมดูแลให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาปริญญาตรี

หลักสูตรได้จัดประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ครั้งที่ 1/2563 ในวันที่ 11 พฤษภาคม พ.ศ. 2563 เพื่อทบทวนกระบวนการควบคุมดูแลให้คำปรึกษาวิชาการแก่นักศึกษาปริญญาตรี ที่ประชุมมีมติสรุปผลการประเมิน ดังนี้คือ ระบบที่หลักสูตรกำหนดขึ้นและช่องทางให้คำปรึกษาทำให้นักศึกษาสามารถเข้ามาปรึกษาอาจารย์ที่ปรึกษาได้มากขึ้น ทำให้ไม่มีนักศึกษาที่ออกกลางคัน แต่พอนักศึกษาขึ้นชั้นปีที่ ๒ นักศึกษาจะประสบปัญหาการให้คำปรึกษาแนะนำด้านวิชาการโดยเฉพาะด้านการทำการวิจัยเชิงทดลอง และจากการทดลองปรับอาจารย์ที่ปรึกษา โดยเอาอาจารย์ที่มีความรู้ความชำนาญในด้านการทดลองวิจัย/อาจารย์ที่ปรึกษาโครงการวิจัยมาร่วมเป็นอาจารย์ที่ปรึกษา พบว่า การปฏิบัติงานวิจัยของนักศึกษาเป็นไปตามที่กำหนดไม่ล่าช้า และมีการปรับปรุงระบบ โดยเมื่อนักศึกษาขึ้นชั้นปีที่ 2 หลักสูตร

ควรกำหนดให้มีการปรับเปลี่ยนอาจารย์ที่ปรึกษา จำนวน 1 คน โดยผู้ที่จะเข้ามาแทนนั้นต้องมีคุณสมบัติเป็นผู้มีความรู้ความชำนาญในด้านการทดลองวิจัย/อาจารย์ที่ปรึกษาโครงการวิจัย

การปรับปรุงระบบและกลไกการควบคุมดูแลให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาปริญญาตรี

จากการทบทวนกระบวนการควบคุมดูแลให้คำปรึกษาวิชาการแก่นักศึกษาปริญญาตรีดังกล่าว หลักสูตรได้มีการปรับปรุงระบบและกลไกการให้คำปรึกษาด้านเรียน โดยมีการกำหนดระบบการให้คำปรึกษาทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับการทำงานวิจัยเชิงทดลองหลักสูตร เพื่อให้ความช่วยเหลือนักศึกษาที่ประสบปัญหาด้านการเรียน โดยเมื่อนักศึกษาขึ้นชั้นปีที่ 2 หลักสูตรควรกำหนดให้มีการปรับเปลี่ยนอาจารย์ที่ปรึกษา จำนวน 1 คน โดยผู้ที่จะเข้ามาแทนนั้นต้องมีคุณสมบัติเป็นผู้มีความรู้ความชำนาญในด้านการทดลองวิจัย/อาจารย์ที่ปรึกษาโครงการวิจัย

3.2.2 การพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

ระบบและกลไกการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรร่วมกันวิเคราะห์ความเชื่อมโยงทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 กับโครงการ/กิจกรรมเสริม หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนกับรายวิชาต่าง ๆ ครอบคลุมกิจกรรม 5 ด้าน ได้แก่ กิจกรรมส่งเสริมความรู้และปัญญา กิจกรรมส่งเสริมสมรรถนะทางร่างกายและจิตใจกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม โดยการมีส่วนร่วมกับสถานประกอบการและชุมชน กิจกรรมส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม และกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์และรักษาสิ่งแวดล้อม ตามที่สถาบันกำหนด พร้อมมอบหมายผู้รับผิดชอบ

2) หลักสูตรจัดประชุม เพื่อวางแผนการพัฒนานักศึกษาและวางแผนการบูรณาการการสอนเพื่อเสริมสร้างทักษะในศตวรรษที่ 21 และการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

3) อาจารย์ผู้สอน/ผู้รับผิดชอบกิจกรรมเสริมหลักสูตรกำหนดกิจกรรมเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ทั้งจากที่หลักสูตรดำเนินการเองและจากกิจกรรมของวิทยาลัยตามแผนปฏิบัติการประจำปีร่วมกับนักเรียนและนักศึกษาระดับปวช. และปวส.

4) อาจารย์ผู้สอน/ผู้รับผิดชอบกิจกรรมเสริมหลักสูตรจัดกิจกรรมที่เสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

5) อาจารย์ผู้สอน/ผู้รับผิดชอบกิจกรรมดำเนินการประเมินผลและจัดทำรายงานเพื่อเสนอต่อหลักสูตร

6) หลักสูตรประชุมทบทวน เพื่อประเมินผลการพัฒนานักศึกษาและการเสริมทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

7) นำผลการประเมินมาดำเนินการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

การดำเนินการตามระบบและกลไกการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

ในปีการศึกษา 2563 หลักสูตรประชุมเพื่อวางแผนการดำเนินงานในกิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 โดยได้กำหนดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 จำนวน 2 โครงการ และงานวางแผนและงบประมาณ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุงได้จัดส่งเพื่อของบประมาณจากสถาบันดังนี้

1) โครงการส่งเสริมและพัฒคุณลักษณะที่พึงประสงค์และทักษะทางปัญญาของนักศึกษาปริญญาตรี

2) โครงการพัฒนาสมรรถนะหลัก สมรรถนะทั่วไปและสมรรถนะวิชาชีพของนักศึกษาปริญญาตรี

3) กิจกรรมพัฒนานักศึกษาอื่น ๆ ที่ทำกิจกรรมร่วมกับงานกิจการนักเรียนนักศึกษาตามโครงการกิจกรรมนักเรียนนักศึกษาในแผนปฏิบัติการประจำปีของวิทยาลัย

ผลการทำกิจกรรม มีดังนี้

กิจกรรมที่ 1: กิจกรรมส่งเสริมความรู้และปัญญา มีจำนวน 6 กิจกรรม ได้แก่

1) กิจกรรมปฐมนิเทศการฝึกอาชีพ ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2563

2) กิจกรรมการประชุมเชิงปฏิบัติการยกระดับมาตรฐานภาษาอังกฤษ

3) กิจกรรมการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะการเป็นผู้ประกอบการ

4) กิจกรรมสัมมนาการฝึกประสบการณ์อาชีพในสถานประกอบการ

5) กิจกรรมเผยแพร่ผลงานโครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ ระดับปริญญาตรี

6) กิจกรรมอบรมการใช้และบำรุงรักษารถปักดำ

กิจกรรมที่ 2: กิจกรรมส่งเสริมสมรรถนะทางร่างกายและจิตใจ มีจำนวน 1 กิจกรรม ได้แก่

กิจกรรมเดินวิ่งทดสอบสมรรถนะภาพนักศึกษาครั้งที่ 43

กิจกรรมที่ 3: กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมโดยการมีส่วนร่วมกับสถานประกอบการและชุมชน มีจำนวน 1 กิจกรรม ได้แก่

- กิจกรรมทำบุญตักบาตร วันอาสาฬหบูชา ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2563

กิจกรรมที่ 4: กิจกรรมส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มีจำนวน 2 กิจกรรม ได้แก่

1) กิจกรรมแห่หมรับ วันสารทเดือนสิบ

2) กิจกรรมวันมาฆะบูชา (เวียนเทียน)

กิจกรรมที่ 5: กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์และรักษาสิ่งแวดล้อม มีจำนวน 5 กิจกรรม ได้แก่

1) กิจกรรมบริการวิชาชีพและวิชาการ มีจำนวน 1 กิจกรรม ได้แก่

- กิจกรรมบริการสำรวจและเก็บตัวอย่างแมลงศัตรูข้าวในแปลงนาเกษตร

2) กิจกรรมรักษาสิ่งแวดล้อม มีจำนวน 2 กิจกรรม ได้แก่

- กิจกรรมดูแลภูมิทัศน์อาคารเรียน สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช
- กิจกรรมจิตอาสา ปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษา

นอกจากนี้ ยังมีการจัดการเรียนการสอนเพื่อส่งเสริมทักษะสารสนเทศ สื่อ เทคโนโลยี การเป็นผู้ประกอบการ ในรายวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการผลิตพืช การจัดการฟาร์มเพื่อการผลิตพืช และภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและทักษะการเรียนรู้

การประเมินระบบและกลไกการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

หลักสูตรจัดประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ครั้งที่ 1/2563 ในวันที่ 11 พฤษภาคม พ.ศ. 2563 เพื่อทบทวนระบบการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ที่ประชุมเห็นว่า ระบบการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ที่ทำอยู่นั้นดีอยู่แล้ว เพียงแต่ว่าจะต้องกำหนดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาแต่ละปีให้สอดคล้องกับสภาพปัจจุบัน เน้นการเป็นนักปฏิบัติ การสร้างสรรค์นวัตกรรม และทักษะการเป็นผู้ประกอบการ

การปรับปรุงระบบและกลไกการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

จากทบทวนระบบการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ระบบที่จะปรับปรุง คือ กำหนดให้มีการเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการเป็นผู้ประกอบการ

3.2.3 การควบคุมดูแลในการจัดทำโครงงานพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ (สัดส่วนในการควบคุมอาจารย์ต่อนักศึกษา ไม่ควรเกิน 1:15)

ระบบและกลไกการควบคุมดูแลในการจัดทำโครงงานพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ

หลักสูตรมีระบบและกลไกการควบคุมดูแลในการจัดทำโครงงานพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ ดังนี้

1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเพื่อกำหนดอาจารย์ผู้สอนรายวิชาโครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ 1 และรายวิชาโครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ 2 โดยพิจารณาจากอาจารย์ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ในการทำการวิจัยเชิงทดลอง และการนำเสนอผลงานวิจัย

2) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรหารือกับครูฝึกในสถานประกอบการเพื่อให้ได้ข้อมูลหรือประเด็นเกี่ยวกับหัวข้อของโครงการวิจัยที่สอดคล้องกับงานวิจัยของสถานประกอบการ และได้นักวิชาการเกษตรเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม

3) อาจารย์ผู้สอนรายวิชาโครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ 1 เมื่อสิ้นสุดการสอนนักศึกษามีผลงานที่ส่งคือโครงร่างงานวิจัย ซึ่งมีผู้วิจัย จำนวน 2 คน และอาจารย์ที่ปรึกษา 3 คน ประกอบด้วย อาจารยที่ปรึกษาหลัก จำนวน 1 คน และอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม จำนวน 2 คน ซึ่ง 1 คนนั้นต้องเป็นนักวิชาการในสถานประกอบการ เพื่อเสนอประธานกรรมการบริหารหลักสูตรอนุมัติ

4) หลักสูตรกำหนดให้ใช้พื้นที่ทำการวิจัยในสถานประกอบการ และให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประสานการใช้พื้นที่

5) อาจารย์ผู้สอนรายวิชาโครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ 2 เมื่อสิ้นสุดการสอน นักศึกษามีผลงานที่ส่ง คือ รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์

6) หลักสูตรกำหนดให้มีการสอบรายวิชาโครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ 2 โดยการนำเสนอปากเปล่าพร้อมมีสื่อประกอบ คณะกรรมการสอบประกอบด้วยอาจารย์ที่ปรึกษาและกรรมการไม่ต่ำกว่า 3 คน นักศึกษาต้องปรับปรุงแก้ไขรายงานวิจัยตามคำแนะนำของคณะกรรมการสอบ

7) หลักสูตรกำหนดให้มีการเผยแพร่ผลงานวิจัยของนักศึกษาได้หลายช่องทาง เช่น นำเสนอในสถานศึกษา นำเสนอในรูปบทความวิจัย นำเสนอในงานประชุมวิชาการ

การดำเนินการตามระบบและกลไกควบคุมดูแลในการจัดทำโครงงานพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ

โครงงานพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพของนักศึกษาชั้นปีที่ 2 ปีการศึกษา 2563 นั้นได้จัดทำโครร่างเสร็จในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563 จากการเรียนการสอนรายวิชาโครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ 1 ซึ่งในภาคเรียนนี้นักศึกษาฝึกประสบการณ์อาชีพในสถานประกอบการ มีอาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ จำนวน 3 คน ซึ่งมีจำนวน 1 คน เป็นนักวิชาการเกษตรในสถานประกอบการ และปีการศึกษา นี้นักวิชาการเกษตรผู้นี้ก็เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรด้วย ในภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2563 หลักสูตรประสานขอใช้พื้นที่ทำวิจัยให้กับนักศึกษา ซึ่งยังคงฝึกประสบการณ์อาชีพในสถานประกอบการและได้ปฏิบัติงานวิจัยระหว่างเดือนกันยายน 2563 ถึงเดือนกุมภาพันธ์ 2564 สำหรับภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา นักศึกษาเรียนรายวิชาโครงการพัฒนาทักษะวิชีพ 2 ขณะที่เรียนก็ปฏิบัติงานวิจัย เก็บรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล และเขียนรายงานวิจัย ภายใต้การควบคุมดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาโครงการและอาจารย์ที่ปรึกษาอย่างใกล้ชิดอย่างสม่ำเสมอ และสอบในวันที่ 15 มีนาคม พ.ศ. 2564 นักศึกษาปรับปรุงแก้ไขรายงานวิจัยตามคำแนะนำของคณะกรรมการสอบ และส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ เพื่อให้อาจารย์ผู้สอนดำเนินการส่งวิทยาลัยและสถาบันฯ ต่อไปตามลำดับ ผลลัพธ์ที่ได้ นักศึกษาสามารถทำโครงการวิจัย จัดทำเล่มรายงานวิจัย และนำเสนอผลงานโดยใช้สื่อประกอบได้ตามที่กำหนด

จำนวนผลงานโครงงานพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ มีดังนี้

อาจารย์ที่ปรึกษา	ชื่อ-สกุลผู้จัดทำ	รหัสนักศึกษา	ชื่อเรื่อง
นายสมพร ดำยศ นางเปรมฤดี ดำยศ นายเอกราช แก้วนางโอ	นายสุนันท์ สุพรรณชนะบุรี นายธนวัฒน์ หนูใหม่	6245020001 6145020003	ผลของสูตรปุ๋ยเคมีและวันปลูกต่อความเสียหายจากโรคและแมลงศัตรูข้าวพันธุ์ กข79 ที่ปลูกในดินนาชุดดินพัทลุง
นายสมพร ดำยศ นางเปรมฤดี ดำยศ นายเอกราช แก้วนางโอ	นายอนุวัฒน์ รัตน์แก้ว นายเสรีภาพ บุญรัตน์	6245020004 6245020005	ผลของสูตรปุ๋ยเคมีและวันปลูกต่อการเจริญเติบโตของข้าวพันธุ์ กข79 ที่ปลูกในดินนาชุดดินพัทลุง
นายสมพร ดำยศ นางเปรมฤดี ดำยศ นายเอกราช แก้วนางโอ	นางสาวศศิวิมล ม่วงมี นางสาวสุจิรา โรจนกาญจน์	6245020002 6245020003	ผลของสูตรปุ๋ยเคมีและวันปลูกต่อองค์ประกอบผลผลิตและผลผลิตของข้าวพันธุ์ กข79 ที่ปลูกในดินนาชุดดินพัทลุง

การประเมินระบบและกลไกควบคุมดูแลในการจัดทำโครงงานพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ

หลักสูตรจัดประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีการผลิตพืช ครั้งที่ 1/2564 ในวันที่ 7 มกราคม พ.ศ. 2564 ได้มีการทบทวนระบบและกลไกควบคุมดูแลในการจัดทำโครงงานพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ ที่ประชุมเห็นว่า พื้นที่ทำวิจัยของนักศึกษาในสถานประกอบการมีปัญหาเนื่องจากคาดว่าปีการศึกษาต่อ ๆ ไป สถานประกอบการมีพื้นที่ไม่เพียงรือไม่สามารถจัดสรรพื้นที่นาให้นักศึกษาทำวิจัยได้ จึงมีการให้ปรับข้อความเรื่องการกำหนดพื้นที่การวิจัยในสถานประกอบการ เป็นกำหนดให้ใช้พื้นที่ทำการวิจัยในสถานประกอบการและหรือในสถานศึกษา

การปรับปรุงระบบและกลไกควบคุมดูแลในการจัดทำโครงงานพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ

ยังไม่มีการนำผลการปรับปรุงมาใช้

การบรรลุเป้าหมาย

☑ บรรลุเป้าหมาย ☐ ไม่บรรลุเป้าหมาย

ผลการประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ประมินตนเอง
4	4	4.00

รายการหลักฐานอ้างอิง

1) รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีการผลิตพืช ครั้งที่ 2/2562

2) รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีการผลิตพืช ครั้งที่ 1/2563

3) รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีการผลิตพืช ครั้งที่ 1/2564

4) คำสั่งวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง ที่ 84/2563 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินการสอนของอาจารย์ผู้สอนและประเมินอาจารย์ที่ปรึกษา หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช (ต่อเนื่อง) ปีการศึกษา 2563

5) คำสั่งวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง ที่ 86/2563 เรื่อง แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช (ต่อเนื่อง)

6) บันทึกข้อความ ลงวันที่ 9 เมษายน 2563 เรื่อง รายงานผลการประเมินอาจารย์ที่ปรึกษา ปีการศึกษา 2563

7) คำสั่งวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง ที่ 82/2563 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพของนักศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช (ต่อเนื่อง) ปีการศึกษา 2563

8) หนังสือราชการที่ ศธ 0646/301 สภาบันการอาชีวศึกษาเกษตรภาคใต้ ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2563 เรือง อนุมัติงบประมาณสนับสนุนทำโครงการตามแผนปฏบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563c และ บันทึกข้อความ ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2563 เรื่อง จัดส่งโครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2563

9) บันทึกข้อความ ลงวันที่ 20 กรกฎาคม 2563 เรื่อง การจัดกิจกรรมโครงการพัฒนาสมรรถนะหลัก สมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพของนักศึกษาปริญญาตรี

10) คำสั่งวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุงที่ 142/2563 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมการประชุมเชิงปฏิบัติการยกระดับมาตรฐานภาษาอังกฤษและพัฒนาทักษะการเป็นผู้ประกอบการองนักศึกษาปริญญาตรี

11) แบบรายงานการเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษาปริญญาตรี หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช ปีการศึกษา 2563

12) คำสั่งวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุงที่ 62/2563 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสอบโครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ ระดับปริญญาตรี หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช (ต่อเนื่อง) ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563

13) คำสั่งวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง ที่ 68/2563 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเผยแพร่ผลงานโครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ ระดับปริญญาตรี หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช (ต่อเนื่อง) ปีการศึกษา 2563

14) บทคัดย่อรายงานวิจัยโครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ ปีการศึกษา 2563 จำนวน 3 เรื่อง

ตัวบ่งชี้ที่ 3.3 ผลที่เกิดกับนักศึกษา

ชนิดของตัวบ่งชี้ ผลลัพธ์

ผลดำเนินการ

ข้อมูลจำนวนนักศึกษานับถึงสิ้นปีการศึกษา 2563 เป็นดังนี้

ปีการศึกษาที่รับเข้า	จำนวนรับเข้า	จำนวนสำเร็จการศึกษา	จำนวนที่คงอยู่	จำนวนตกค้าง	ออกกลางคัน	ร้อยละของการคงอยู่
2559	10	6	6	-	4*	70.00
2560	4	2	2	-	2	50.00
2561	9	6	7	1	2	77.78
2562	5	6**	5		-	100.00
2563	-	-	-	-	-	
รวม	28	20			7	

หมายเหตุ * นักศึกษาออกกลางคัน จำนวน 1 คน เสียชีวิต จำนวน 1 คน

** รวมนักศึกษาตกค้างจากนักศึกษาที่รับเข้าปีการศึกษา 2561

3.3.1 อัตราการคงอยู่

อัตราการคงอยู่ของปีการศึกษา 2559 ร้อยละ 70.00
อัตราการคงอยู่ของปีการศึกษา 2560 ร้อยละ 50.00
อัตราการคงอยู่ของปีการศึกษา 2561 ร้อยละ 77.78
อัตราการคงอยู่ของปีการศึกษา 2562 ร้อยละ 100.00

3.3.2 การสำเร็จการศึกษา

$$\textbf{การสำเร็จการศึกษา} = \frac{\text{จำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา}}{\text{จำนวนนักศึกษาที่รับเข้าศึกษาทั้งหมด}} \times 100$$

$$\textbf{การสำเร็จการศึกษา} = \frac{14}{18} \times 100$$

$$= \mathbf{77.78}$$

การสำเร็จการศึกษา ร้อยละ 77.78

3.3.3 ความพึงพอใจต่อหลักสูตรและผลการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา

ประเด็นที่สำรวจ	ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของนักศึกษาต่อหลักสูตร		
	ปีการศึกษา 2561	ปีการศึกษา 2562	ปีการศึกษา 2563
1. ด้านหลักสูตร	4.40 ± 0.71	4.70 ± 0.35	4.61 ± 0.50
2. ด้านอาจารย์ผู้สอน	5.00 ± 0.00	4.83 ± 0.29	4.75 ± 0.39
3. ด้านสภาพแวดล้อมการเรียนรู้	4.00 ± 0.00	4.67 ± 0.50	4.53 ± 0.64
4. ด้านการจัดการเรียนการสอน	4.80 ± 0.29	4.80 ± 0.29	4.67 ± 0.41
5. ด้านการวัดประเมินผล	5.00 ± 0.00	4.78 ± 0.06	4.67 ± 0.49
รวม	4.64 ± 0.20	4.76 ± 0.30	4.64 ± 0.47

ผลการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา (ถ้ามี):

หลักสูตรมีระบบและกลไกการจัดการข้อร้องเรียน ดังนี้

1) หลักสูตรกำหนดช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนจากนักศึกษาที่หลากหลาย เพื่อให้นักศึกษาสามารถเข้าถึงช่องทางต่าง ๆ ได้สะดวก โดยมอบหมายให้อาจารย์ที่ปรึกษาแจ้งให้นักศึกษาทราบ ช่องทางในการรับข้อร้องเรียนของนักศึกษามี 4 ช่องทาง ได้แก่ โทรศัพท์ส่วนตัวของอาจารย์ที่ปรึกษ แอพพลิเคชั่นไลน์กลุ่มหรือส่วนตัวของอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอน มาพบด้วยตนเอง และการยื่นคำร้องทั่วไป

2) หลักสูตรกำหนดระดับผลกระทบและวิธีการจัดการข้อร้องเรียนไว้ดังนี้

ระดับผลกระทบ	วิธีการจัดการข้อร้องเรียน
ข้อร้องเรียนที่มีผลกระทบไม่รุนแรง	1. ติดต่อประสานงาน/หาข้อมูลเพิ่มเติม 2. แจ้งให้ประธานหลักสูตรทราบ 3. ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อหาแนวทางแก้ไข/ป้องกัน/ปรับปรุง 4. แจ้งผลการดำเนินการกลับผู้ร้องเรียน
ข้อร้องเรียนที่มีผลกระทบรุนแรง	1. ติดต่อประสานงาน/หาข้อมูลเพิ่มเติม 2. ติดต่อกลับผู้ร้องเรียนภายในเวลา24 ชัวโมง 3. รายงานประธานหลักสูตร/กรรมการบริหารหลักสูตรประชุมเพื่อพิจารณาจัดประชุมทบทวนข้อร้องเรียนและหาแนวทางแก้ไข/ป้องกัน/ปรับปรุง 4. แจ้งผลการดำเนินการกลับผู้ร้องเรียน

3) หลักสูตรดำเนินการประเมินความพึงพอใจต่อการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษาโดยการสอบถาม

ปีการศึกษา 2563 มีนักศึกษาร้องเรียนเรื่อง การบริการน้ำดื่ม ซึ่งได้นำเข้าปรึกษาหารือในที่ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีการผลิตพืช ครั้งที่ 2/2563 เมื่อวันที่ 30 ตุลาคม 2563 เมื่อได้วิธีการแก้ไข ก็ได้นำไปปฏิบัติ และผลจากการจัดการข้อร้องเรียนได้สอบถามนักศึกษาด้วยวาจา พบว่า นักศึกษามีความพึงพอใจระดับมาก และได้นำเสนอผลการจัดการข้อร้องเรียนในการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีการผลิตพืช ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 7 มกราคม 2564

การบรรลุเป้าหมาย

☑ บรรลุเป้าหมาย ☐ ไม่บรรลุเป้าหมาย

ผลการประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ประมินตนเอง
4	4	4.00

รายการหลักฐานอ้างอิง

1) บันทึกข้อความ ลงวันที่ 13 มีนาคม 2562 เรื่อง รายงานผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายต่อคุณภาพหลักสูตรฯ

2) บันทึกข้อความ ลงวันที่ 30 มีนาคม 2563 เรื่อง รายงานผลการประเมินความพึงพอใจต่อคุณภาพหลักสูตรของนักศึกษาชั้นปีสุดท้าย อาจารย์ประจำหลักสูตร และสถานประกอบการ ปีการศึกษา 2562

3) บันทึกข้อความ ลงวันที่ 9 เมษายน 2564 เรื่อง รายงานผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีตอหลักสูตรและความพึงพอใจของอาจารย์ตอการบริหารจัดการหลักสูตร ปีการศึกษา 2563

4) รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีการผลิตพืช ครั้งที่ 2/2563

5) รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีการผลิตพืช ครั้งที่ 1/2564 (ดูตัวบ่งชี้ที่ 3.2)

องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์

ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 การบริหารและพัฒนาอาจารย์
ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ
ผลดำเนินการ

4.1.1 ระบบการรับและแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ระบบการรับอาจารย์ใหม่

1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรกำหนดคุณสมบัติของผู้สมัคร วุฒิการศึกษาและการเกณฑ์การคัดเลือกอาจารย์ใหม่ ให้เป็นไปตามระเบียบและหลักเกณฑ์ที่กำหนดโดยสถาบันการอาชีวศึกษาเกษตรภาคใต้

2) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรพิจารณาคัดเลือกอาจารย์ใหม่ที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์อย่างเหมาะสมและโปร่งใส

3) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรนำรายชื่ออาจารย์ใหม่เสนอวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุงเพื่อนำเสนอต่อสถาบันการอาชีวศึกษาเกษตรภาคใต้ต่อไป

ระบบการรับและแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

1) วิเคราะห์ความต้องการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร โดย

1.1 หลักสูตรประชุมทบทวนจำนวนและคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

1.2 หลักสูตรจัดทำแผนอัตรากำลังเสนอต่อสถาบัน

2) วิเคราะห์คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีอยู่ โดย

2.1 หลักสูตรกำหนดคุณสมบัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558

2.2 หลักสูตรประสานสถาบันสำรวจข้อมูลคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการของครูสังกัดสถาบันการอาชีวศึกษาเกษตรภาคใต้ และจากสถานประกอบที่ทำบันทึกความร่วมมือ ที่มีคุณสมบัติตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558

3) กำหนดเป้าหมายจำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร โดย

3.1 ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

3.2 กำหนดจำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่จะรับใหม่ตามจำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีการโยกย้าย หรือลาออกจากอาจารยู้รับผิดชอบที่เป็นอยู่ หรือลาจากสถานศึกษา

4) การรับและแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร โดย

4.1 หลักสูตรคัดเลือกอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทีมีคุณสมบัติตามประกาศกระทรวง-ศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 ตามจำนวนที่กำหนด

4.2 หลักสูตรนำรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ได้คัดเลือกแล้วเสนอผู้อำนวยการวิทยาลัย เพื่อเสนอสถาบันการอาชีวศึกษาเกษตรภาคใต้ ในการพิจารณาการปรับปรุงหลักสูตร (ปรับเล็ก) ด้านอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และแต่งตั้ง

4.3 สถาบันการอาชีวศึกษาเกษตรภาคใต้นำเรื่องการปรับปรุงหลักสูตร (ปรับเล็ก) ด้านอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเข้าที่ประชุมสภาสถาบันเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

4.4 สถาบันการอาชีวศึกษาเกษตรภาคใต้แจ้งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาเพื่อทราบ

4.5 สถาบันการอาชีวศึกษาเกษตรภาคใต้แต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร/อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

5) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประชุมทบทวนผลการดำเนินงานตามตามกระบวนการการรับและแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

6) นำผลการทบทวนการดำเนินงานมาพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการการรับและแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

การดำเนินงานตามระบบการรับและแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ในปีการศึกษา 2563 หลักสูตรมีการดำเนินงานตามระบบและกลไกในการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยหลักสูตรดำเนินการทบทวนจำนวนและคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ในการประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ครั้งที่ 2/2563 วันที่ 30 ตุลาคม พ.ศ. 2563 พบว่าหลักสูตรมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน 5 คน และมีคุณสมบัติเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558

การประเมินระบบและกลไกการรับและแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ในปีการศึกษา 2563 หลักสูตรมีการประชุมเพื่อทบทวนระบบกลไกการรับและแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร พบว่า ระบบและกลไกดังกล่าวยังคงมีความเหมาะสม โดยประเมินจากการที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทั้ง 5 คน มีคุณสมบัติเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558

4.1.2 ระบบการบริหารอาจารย์

ระบบและกลไกการบริหารอาจารย์

หลักสูตรมีระบบและกลไกในการบริหารอาจารย์ ดังนี้

1) หลักสูตรกำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

2) การบริหารอาจารย์ใหม่

2.1 กำหนดให้เข้ารับการปฐมนิเทศที่จัดโดยหลักสูตรเพื่อแนะแนวการเป็นครูแก่อาจารย์ใหม่ ให้มีความรู้และเข้าใจนโยบายของสถาบัน และสาขาวิชาฯ ตลอดจนในหลักสูตรที่สอน ใ

2.2 จัดอาจารย์พี่เลี้ยงแนะนาการสอนให้กับอาจารย์ใหม่

2.3 การพัฒนาความสามารถด้านการเรียนการสอนโดยการจัดอบรมเทคนิควิธีการสอน การวัดผลประเมินผล ตลอดจนจรรยาบรรณและระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

3) หลักสูตรจัดทำ/ทบทวนแผนบริหารและพัฒนาอาจารย์

4) หลักสูตรจัดทำโครงการส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์ เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัย การฝึกอบรม ดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่าง ๆ การประชุมทางวิชาการ และโครงการจัดหาสิ่งสนับสนุนในการเรียนการสอน

5) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ประชุมทบทวนเพื่อประเมินกระบวนการบริหารอาจารย์

6) นำผลการทบทวนการดำเนินงานมาพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการบริหารอาจารย์

การดำเนินงานตามระบบและกลไกการบริหารอาจารย์

ในปีการศึกษา 2563 หลักสูตรได้ดำเนินการตามระบบและกลไกดังกล่าว ดังนี้

1) หลักสูตรได้จัดประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีการผลิตพืช ครั้งที่ 1/2563 วันที่ 11 พฤษภาคม พ.ศ. 2563 เพื่อวางแผนในการกำหนบทบาทหน้าที่ของอาจารย์ประจำหลักสูตร ได้แก่ การบริหารจัดการหลักสูตร การเรียนการสอน การบริการวิชาการ การวิจัย งานกิจกรรมนักศึกษา การประชาสัมพันธ์หลักสูตร การประกันคุณภาพการศึกษา และมีการพิจารณาปรับบทบาทหน้าที่ ดังนี้

1.1) นายสมพร ดำยศ ปฏิบัติการสอน บริหารหลักสูตร การประชาสัมพันธ์หลักสูตร ประสานงานต่าง ๆ กับสถาบัน และอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

1.2) นายเมฆา ชาติกุล ปฏิบัติการสอน งานกิจกรรมนักศึกษา การฝึกประสบการณ์อาชีพของนักศึกษาในสถานประกอบการ และอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

1.3) นางเปรมฤดี ดำยศ ปฏิบัติการสอน ด้านการจัดการเรียนการสอน การสอบมาตรฐานวิชาชีพ การประกันคุณภาพการศึกษาการวิจัย และอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

1.4) นางสาวจนารัตน์ สายแก้ว ปฏิบัติการสอน และอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

1.5) นายเอกราช แก้วนางโอ ปฏิบัติการสอน งานกิจกรรมนักศึกษาในสถานประกอบการ บริการวิชาการ/วิชาชีพ ร่วมรับผิดชอบการฝึกประสบการณ์อาชีพของนักศึกษาในสถานประกอบการ และอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

2) ในการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีการผลิตพืช ครั้งที่ 1/2563 วันที่ 11 พฤษภาคม พ.ศ. 2563 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้ร่วมกันทบทวนแผนบริหารและพัฒนาอาจารย์ และหลักสูตรได้กำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนบริหารและพัฒนาอาจารย์ โดยในการรับผิดชอบและมอบหมายภาระหน้าที่ด้านการเรียนการสอน หลักสูตรมีการพิจารณากำหนดรายวิชาตามความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ของอาจารย์

3) หลักสูตรให้ความสะดวกแก่อาจารย์ผู้สอนเพื่อจัดหาสิ่งสนับสนุนในการเรียนรู้ โดยการสอบถามความต้องการของอาจารย์แต่ละคนเกี่ยวกับสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ และจัดทำโครงการจัดการ

เรียนการสอนระดับปริญญาตรี และจัดทำโครงการพัฒนาอาจารย์ ส่งงานวางแผนและงบประมาณของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุงเพื่อเข้าแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ

การประเมินระบบและกลไกการบริหารอาจารย์

ปีการศึกษา 2563 หลักสูตรมีการทบทวนเพื่อประเมินกระบวนการบริหารอาจารย์ในการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและกรรมการประเมินมาตรฐานวิชาชีพหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีการผลิตพืช ครั้งที่ 1/2564 ในวันที่ 7 มกราคม พ.ศ. 2564 มติที่ประชุม เห็นว่าระบบการบริหารอาจารย์นั้นดีอยู่แล้ว แต่ควรมีการปรับปรุงในด้านการจัดสรรงบประมาณจากสถาบันเพื่อจัดทำโครงการพัฒนาอาจารย์ในการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา

การปรับปรุงระบบและกลไกการบริหารอาจารย์

ปีการศึกษา 2563 หลักสูตรยังไม่ได้ดำเนินการปรับปรุงระบบและกลไกการบริหารอาจารย์

4.1.3 ระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์

ระบบและกลไกการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์

หลักสูตรมีระบบและกลไกระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตร ดังนี้

การส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ใหม่

1) จัดให้มีการปฐมนิเทศแนะแนวการเป็นครูแก่อาจารย์ใหม่ ให้มีความรู้และเข้าใจนโยบายของสถาบันการอาชีวศึกษาเกษตรภาคใต้ และหลักสูตรที่สอน

2) ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่อง โดยผ่านการทำวิจัยสายตรงในสาขาวิชา การสนับสนุนด้านการฝึกอบรม ดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่าง ๆ การประชุมทางวิชาการ เป็นต้น

การส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์

1) การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

- อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรส่งเสริมให้อาจารย์มีการเพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลให้ทันสมัย

2) การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

2.1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรส่งเสริมให้อาจารย์มีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการแก่ชุมชนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้และคุณธรรม

2.2) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรกระตุ้นอาจารย์ทำผลงานทางวิชาการสายตรงในสาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช

2.3) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรส่งเสริมให้อาจารย์ทำวิจัยสร้างองค์ความรู้ใหม่เป็นหลักและเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและมีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพเป็นรอง

2.4) สถาบันจัดสรรงบประมาณสำหรับการทำวิจัย

2.5) สถาบันจัดให้อาจารย์ทุกคนเข้าร่วมกลุ่มวิจัยต่าง ๆ ของสถาบัน

2.6) สถาบันจัดให้อาจารย์เข้าร่วมกิจกรรมบริการวิชาการต่าง ๆ ของสถาบัน

3) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประชุมทบทวนเพื่อประเมินกระบวนการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์

4) นำผลการทบทวนการดำเนินงานมาพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์

การดำเนินงานตามระบบและกลไกการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์

ในปีการศึกษา 2563 หลักสูตรได้ดำเนินการตามระบบและกลไกดังกล่าว ดังนี้

1) การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

นางเปรมฤดี ดำยศ ได้จัดทำสื่อเพาเวอร์พอยต์แนะนำการจัดการเรียนการสอนแบบใช้โครงงานเป็นฐาน (Project Based Learning) แบบใช้วิจัยเป็นฐาน (Research Based Learning) และการประเมินผลเพื่อการเรียนรู้ (Assesment for Learning) ให้อาจารย์ผู้สอนศึกษาด้วยตนเองทุกคน และจัดชั่วโมงพบปะแลกเปลี่ยนเรียนรู้รูปแบบการจัดการเรียนการสอนดังกล่าวรูปแบบละ 3 ชั่วโมง และการประเมินผลเพื่อการเรียนรู้ จำนวน 1 ชั่วโมง

2) การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

2.1) นายเอกราช แก้วนางโอ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (นักวิชาการเกษตรในศูนย์วิจัยข้าวพัทลุง) ได้นำนักศึกษาบริการสำรวจและเก็บตัวอย่างแมลงศัตรูข้าวในแปลงนาเกษตร

2.2) นายสมพร ดำยศ นางเปรมฤดี ดำยศ นายเมฆา ชาติกุล และนายเอกราช แก้วนางโอ ได้ร่วมทำวิจัยด้านการแปรรูปผลิตภัณฑ์ข้าวกับนักวิชาการเกษตรของศูนย์วิจัยข้าวพัทลุง

2.3) นายสมพร ดำยศ นางเปรมฤดี ดำยศ นายเมฆา ชาติกุล และนางสาวจินารัตน์ สายแก้ว ร่วมทำวิจัยด้านการเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อข้าว

การประเมินระบบและกลไกการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์

ปีการศึกษา 2563 หลักสูตรมีการทบทวนเพื่อประเมินกระบวนการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ในการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและกรรมการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีการผลิตพืช ครั้งที่ 1/2564 ในวันที่ 7 มกราคม พ.ศ. 2564 มติที่ประชุม เห็นว่า ระบบการบริหารและพัฒนาอาจารย์ที่จัดทำไว้ในแผนฯ นั้นดียู่แล้ว และในปีการศึกษานี้อาจารย์ประจำหลักสูตร/อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้รับการพัฒนาทั้งด้านการพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล และการพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ ครบทั้ง 5 คน แต่ควรมีการปรับปรุงในด้านการบริหารอาจารย์ คือ การจัดสรรงบประมาณเพื่อจัดทำโครงการพัฒนาอาจารย์ในการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา และด้านการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ โดยเพิ่มประเด็นการพัฒนา 2 ประเด็น คือ การพัฒนาคุณวุฒิทางการศึกษาของอาจารย์ และการพัฒนาตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ และสถาบันควรจัดสรรงบประมาณส่งเสริมสนับสนุนด้านการทำวิจัย

การปรับปรุงระบบและกลไกการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์

ปีการศึกษา 2563 หลักสูตรยังไม่ได้ดำเนินการปรับปรุงระบบและกลไกการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ แต่มีการกำกับติดตามให้อาจารย์ดำเนินการพัฒนาตนเองตามแผน

การบรรลุเป้าหมาย

☐ บรรลุเป้าหมาย ☑ ไม่บรรลุเป้าหมาย

ผลการประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ประมินตนเอง
3	2	2.00

รายการหลักฐานอ้างอิง

1) แผนบริหารและพัฒนาอาจารย์ ประจำปีงบประมาณ 2559-2563

2) รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและกรรมการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีการผลิตพืช ครั้งที่ 1/2564 วันที่ 7 มกราคม พ.ศ. 2564 (ดูตัวบ่งชี้ที่ 3.2)

3) หนังสือราชการที่ กษ 2604.24/186 ศูนย์วิจัยข้าวพัทลุง ลงวันที่ 11 พฤษภาคม 2564 เรื่อง ขอขอบคุณและนำงานวิจัยไปใช้ประโยชน์

ตัวบ่งชี้ที่ 4.2 คุณภาพอาจารย์

ชนิดของตัวบ่งชี้ ปัจจัยนำเข้า

ผลดำเนินการ

4.2.1 ร้อยละอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีประสบการณ์ด้านปฏิบัติการในสถานประกอบการ

1) จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทั้งหมด = 5 คน

2) จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีประสบการณ์ในด้านการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ = 4 คน

(การทำงานวิจัยร่วมกัน เรื่อง การผลิตโยเกิร์ตสดจากข้าวกล้องงอกสังข์หยดพัทลุง)

การคำนวณ

1. ค่าร้อยละของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีประสบการณ์ด้านปฏิบัติการในสถานประกอบการ

$$= \frac{\text{จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีประสบการณ์ด้านปฏิบัติการในสถานประกอบการ}}{\text{จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทั้งหมด}} \times 100$$

$$= \frac{4}{5} \times 100$$

= 80 เปอร์เซ็นต์

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$= \frac{\text{ค่าร้อยละของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีประสบการณ์ด้านปฏิบัติการในสถานประกอบการ}}{80} \times 5$$

$$= \frac{80}{80} \times 5$$

= 5 คะแนน

4.2.2 ร้อยละผลงานวิชาการของอาจารย์ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ปีการศึกษา 2563 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีการเผยแพร่ผลงานวิชาการ ดังนี้

1) จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทั้งหมด = 5 คน

2) จำนวนผลงานทางวิชาการ = 1 ผลงาน

ชื่อผลงานทางวิชาการ/ การเผยแพร่ผลงาน/ ประเภทผลงาน	ค่าน้ำหนักผลงาน
- ผลของ 2,4-D และ TDZ ต่อการชักนาการเกิดแคลลัสและ ต้นในเมล็ดข้าว พันธุ์สังข์หยดพัทลุง - วารสารวิชาการสถาบันการอาชีวศึกษาเกษตร ปีที่ 4 ฉบับที่ 1 มกราคม - มิถุนายน 2563 - บทความวิจัย	0.60
รวม	**0.60**

การคำนวณ

1. ค่าร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

$$= \frac{\text{ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร}}{\text{จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทั้งหมด}} \times 100$$

$$= \frac{0.60}{5} \times 100$$

$$= \mathbf{12}$$

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$= \frac{\text{ค่าร้อยละผลรวมถ่วงน้ำหนักผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร}}{20} \times 5$$

$$= \frac{12}{20} \times 5$$

$$= \mathbf{3}$$

การบรรลุเป้าหมาย

☑ บรรลุเป้าหมาย ☐ ไม่บรรลุเป้าหมาย

ผลการประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ประมินตนเอง
4	คะแนนเฉลี่ย เท่ากับ 4	4.00

รายการหลักฐานอ้างอิง

บทความวิจัย เรื่อง ผลของ 2,4-D และ TDZ ต่อการชักนาการเกิดแคลลัสและ ต้นในเมล็ดข้าว พันธุ์สังข์หยดพัทลุง วารสารวิชาการสถาบันการอาชีวศึกษาเกษตร ปีที่ 4 ฉบับที่ 1 มกราคม - มิถุนายน 2563

ตัวบ่งชี้ที่ 4.3 ผลที่เกิดกับอาจารย์
ชนิดของตัวบ่งชี้ ผลลัพธ์
ผลดำเนินการ

4.3.1 การคงอยู่ของอาจารย์

ตารางแสดงแนวโน้มการคงอยู่ของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ปีการศึกษา	จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร					อัตราการคงอยู่ (ร้อยละ)
	2559	2560	2561	2562	2563	
2559	5	5	5	5	5	100
2560		5	5	5	5	100
2561			5*	5	5	100
2562				5**	5	100
2563					5	100

หมายเหตุ

* ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2561 มีการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช (ต่อเนื่อง) ฉบับปี พ.ศ. 2559

เหตุผลในการปรับปรุงแก้ไข ด้วย นายสุทัศน์ ลิมปิยประพันธ์ อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาสาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช ลำดับที่ 5 ได้ลาออกจากราชการ สภาสถาบันการอาชีวศึกษาเกษตรภาคใต้ จึงมีมติเห็นชอบให้เปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร/อาจารย์ผู้รับผิดชอบ จากนายสุทัศน์ ลิมปิยประพันธ์ เป็นนางสาวจินารัตน์ สายแก้ว ซึ่งเป็นครูสังกัดวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชุมพร และเป็นผู้มีคุณสมบัติเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรีหรือบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558

** ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2562 มีการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช (ต่อเนื่อง) ฉบับปี พ.ศ. 2559

เหตุผลในการปรับปรุงแก้ไข ด้วยนางกาญจณี เตชะวรรักษณ์ อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาสาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช ลำดับที่ 4 ได้เกษียณอายุราชการ ปีงบประมาณ 2562 สภาสถาบันการอาชีวศึกษาเกษตรภาคใต้ จึงมีมติเห็นชอบให้เปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร/อาจารย์ผู้รับผิดชอบจากนางกาญจณี เตชะวรรักษณ์ เป็นนายเอกราช แก้วนางโอ ซึ่งเป็นนักวิชาการเกษตรชานาญการ สังกัดศูนย์วิจัยข้าวพัทลุงจังหวัดพัทลุง และเป็นผู้มีคุณสมบัติเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรีหรือบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558

4.3.2 ความพึงพอใจและความไม่พึงพอใจของอาจารย์:

หลักสูตรได้มีการประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ต่อการบริหารหลักสูตร ดังนี้

ตารางแสดงแนวโน้มความพึงพอใจของอาจารย์ต่อการบริหารหลักสูตร

รายการประเมิน	คะแนนเฉลี่ยความพึงพอใจ		
	ปีการศึกษา 2561	ปีการศึกษา 2562	ปีการศึกษา 2563
1. ด้านการบริหารและพัฒนาอาจารย์	4.60 ± 0.49	4.58 ± 0.49	4.62 ± 0.44
2. ด้านบริหารจัดการหลักสูตร	4.52 ± 0.54	4.42 ± 0.41	4.70 ± 0.75
3. ด้านกระบวนการเรียนการสอน	4.33 ± 0.66	4.30 ± 0.52	4.30 ± 0.51
4. ด้านทรัพยากรที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน	4.02 ± 0.76	4.03 ± 0.54	4.37 ± 0.54
รวม	4.37 ± 0.61	4.33 ± 0.63	4.52 ± 0.49

การบรรลุเป้าหมาย

☑ บรรลุเป้าหมาย ☐ ไม่บรรลุเป้าหมาย

ผลการประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ประมินตนเอง
4	คะแนนเฉลี่ย เท่ากับ 4	4.00

รายการหลักฐานอ้างอิง

1) บันทึกข้อความ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง ลงวันที่ 6 พฤษภาคม 2562เรื่อง รายงานผลการประเมินความ พึงพอใจของสถานประกอบการและอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อคุณภาพหลักสูตร และผลการสำรวจภาวะการมีงานทำของบัณฑิตปีการศึกษา 2560

2) บันทึกข้อความ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง ลงวันที่ 30 มีนาคม 2563 เรื่อง รายงานผลการประเมินความพึงพอใจต่อคุณภาพหลักสูตรของนักศึกษาชั้นปีสุดท้าย อาจารย์ประจำหลักสูตร และสถานประกอบการ ปีการศึกษา 2562

3) บันทึกข้อความ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง ลงวันที่ 9 เมษายน 2564 เรื่อง รายงานผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อหลักสูตรและความพึงพอใจของอาจารย์ต่อการบริหารหลักสูตร

องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 สาระของรายวิชาในหลักสูตร
ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ
ผลดำเนินการ

5.1.1 การออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตร

หลักคิดในการออกแบบหลักสูตร ข้อมูลที่ใช้ในการพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตรและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

มีระบบและกลไกการออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตร ดังนี้

1) สำรวจความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น สำรวจความต้องการศึกษาต่อในหลักสูตร สำรวจอาชีพ สำรวจความต้องการผู้ใช้บัณฑิตของสถานประกอบการ ศึกษาหลักสูตรที่คล้ายกันที่เปิดสอนในสถานศึกษาอื่น โดยงานแนะแนวและจัดหางานอาชีพของวิทยาลัย

2) นำข้อมูลที่ได้จาการสำรวจมาทำการวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อให้ได้หลักสูตรที่สอดคล้องกับความต้องการ โดยการมีส่วนร่วมของสถานประกอบการที่ทำบันทึกความร่วมมือ

3) ศึกษานโยบายการพัฒนาประเทศ ความก้าวหน้าเทคโนโลยี และข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

4) หลักสูตรเสนอชื่อคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรตามแนวทางปฏิบัติของกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ เพื่อให้สถาบันจัดทำคำสั่งแต่งตั้ง

5) คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรดำเนินการจัดทำรายละเอียดของหลักสูตร (คอศ. 1) โดยใช้เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรฯ กรอบมาตรฐานคุณวุฒิฯ ความพร้อมด้านอาจารย์ สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ และข้อมูลที่ได้รวบรวมไว้ในข้อที่ 2) และ 3) มาประกอบการจัดทำรายละเอียดของหลักสูตร (คอศ. 1) ให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขาเทคโนโลยีการผลิตพืช

5.1) มีการจัดทำโครงสร้างหลักสูตรและออกแบบรายวิชาโดยแบ่งเป็นหมวดวิชาดังนี้

(1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป
- กลุ่มทักษะภาษาและการสื่อสาร
- กลุ่มทักษะการคิดและการแก้ปัญหา
- กลุ่มทักษะทางสังคมและการดำรงชีวิต

(2) หมวดวิชาเฉพาะ
- กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ
- กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก

สาขางานพืชไร่ มี 3 กลุ่มงานอาชีพ คือ กลุ่มงานอาชีพข้าว กลุ่มงานอาชีพปาล์มน้ำมัน และกลุ่มงานอาชีพยางพารา

สาขางานพืชสวน มี 1 กลุ่มงานอาชีพ คือ กลุ่มงานอาชีพไม้ดอกไม้ประดับ

- โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ

(3) หมวดวิชาเลือกเสรี

5.2) จัดทำคำอธิบายรายวิชาให้ทันสมัย มีเนื้อหาที่เหมาะสมกับรายวิชา จำนวนหน่วยกิต และมีเนื้อหาที่ครอบคลุม กว้างขวางครบถ้วน ในสิ่งที่ควรเรียน มีความลึกในวิชาชีพหรือวิชาที่เป็นจุดเน้น มีความต่อเนื่องเชื่อมโยง สัมพันธ์กันระหว่างวิชา และมีการสังเคราะห์การเรียนรู้

5.3) กลุ่มรายวิชามีความต่อเนื่องสัมพันธ์กัน เนื้อหาในรายวิชาไม่มีความซับซ้อนเหมาะสมกับระดับการศึกษาของหลักสูตร

5.4) กำหนดแผนที่กระจายความรับผิดชอบให้สอดคล้องกับสาระรายวิชา

5.5) บรรจุรายวิชาไว้ในหลักสูตร จัดลำดับก่อนหลัง

5.6) จัดแผนการเรียนที่จัดรายวิชาในหมวดต่าง ๆ อย่างความเหมาะสมและสัมพันธ์กันทุกภาคเรียน

6) หลักสูตรเสนอชื่อคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรต่อสถาบันเพื่อจัดทำคำสั่งแต่งตั้ง

7) คณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรพิจารณารายละเอียดของหลักสูตร (คอศ. 1) และหลักสูตรดำเนินการปรับปรุงร่างหลักสูตรตามข้อเสนอแนะ

8) คณะอนุกรรมการด้านวิชาการของสถาบัน พิจารณากลั่นกรองรายละเอียดของหลักสูตร (คอศ. 1) และหลักสูตรดำเนินการปรับปรุงร่างหลักสูตรตามข้อเสนอแนะ

9) คณะกรรมการสภาสถาบัน พิจารณาเห็นชอบรายละเอียดของหลักสูตร (คอศ. 1)

10) สถาบันเสนอหลักสูตรไปที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เพื่อดำเนินต่อไปในส่วนของการพิจารณาให้ความเห็นชอบโดยคณะอนุกรรมการฯ ด้านหลักสูตร พิจารณาอนุมัติใช้หลักสูตรโดยคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จากนั้นสถาบันเสนอหลักสูตรที่ผ่านการพิจารณาอนุมัติไปกระทรวง อว. เพื่อเสนอ ก.พ. และ ก.ค.ศ.

การดำเนินงานตามระบบและกลไกการออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตร

ในการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีการผลิตพืช ครั้งที่ 2/2562 ในวันที่ 20 พฤษภาคม พ.ศ. 2562 ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ เรื่องรายงานผลการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรระดับปริญญาตรีในส่วนของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2562 มีประเด็นการเปลี่ยนแปลง (ปรับปรุง) แผนการเรียนของนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2562 เพื่อให้นักศึกษาที่เข้าเรียนปีการศึกษา 2561 (ไปเป็นทหารเกณฑ์และต้องรักษาสภาพนักศึกษา) จะมาสามารถมาเรียนและสำเร็จการศึกษาพร้อมกับนักศึกษาที่เข้าเรียนปีการศึกษา 2562 ในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563

การประเมินระบบและกลไกการออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตร

ปีการศึกษา 2563 ในการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีการผลิตพืช ครั้งที่ 1/2563 วันที่ 11 พฤษภาคม พ.ศ. 2563 เรื่องการทบทวนแผนการเรียน ปีการศึกษา 2563 มติที่ประชุมเห็นว่าไม่ควรปรับปรุงแผนการเรียน

สำหรับการประเมินระบบและกลไกการออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตร ในการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีการผลิตพืช ครั้งที่ 2/2563 วันที่ 30 ตุลาคม พ.ศ. 2563 เรื่องการทบทวนระบบการออกแบบหลักสูตรและรายวิชาในหลักสูตร ระบบการออกแบบหลักสูตรและรายวิชาในหลักสูตรที่มีอยู่ชัดเจนนั้นดีอยู่แล้วแต่เนื่องจากที่ผ่านมาสถานประกอบการมีส่วนร่วมในการออกแบบหลักสูตรและสร้างรายวิชาน้อย จึงทำให้มีรายวิชาในกลุ่มทักษะวิชาชีพเลือกมีคำอธิบายรายวิชาคล้ายกับรายวิชาในกลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ หรือมีคำอธิบายรายวิชาเป็นส่วนหนึ่งของรายวิชาในกลุ่มทักษะวิชาชีพเลือกด้วยกัน ดังนั้น ในการปรับปรุงหลักสูตรครั้งต่อไป ในการการสร้างรายวิชาและคำอธิบายรายวิชาควรให้สถานประกอบการมามีส่วนร่วมในการจัดทำให้มากขึ้น สำหรับกระบวนการของการพัฒนาหลักสูตร ซึ่งในปรับปรุงหลักสูตรขั้นตอนที่ 1 ควรเริ่มจาก การรวบรวมข้อมูลผลการประเมินคุณภาพหลักสูตรในปีที่ผ่าน ๆ มา ความต้องการศึกษาต่อในหลักสูตร นโยบายการพัฒนาประเทศ ความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต ความก้าวหน้าเทคโนโลยีการผลิตพืช และตัดขั้นตอนหรือข้อ 1) ถึง 3) ออก

การปรับปรุงระบบและกลไกการออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตร

ปีการศึกษา 2563 หลักสูตรมีการปรับปรุงระบบและกลไกการการออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตร โดยสถานประกอบมีส่วนร่วมมากขึ้นในการกำหนดรายวิชาและเขียนคำอธิบายรายวิชา โดยเฉพาะรายวิชาที่ต้องฝึกอาชีพในสถานประกอบการ

5.1.2 การปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขานั้น ๆ

ระบบและกลไกการปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขาวิชานั้น ๆ

เนื่องจากปีการศึกษา 2563 หลักสูตรยังไม่ถึงรอบระยะเวลาในการปรับปรุง จึงมีระบบและกลไกการปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขาวิชานั้น ๆ ก่อนครบรอบการปรับปรุงหลักสูตร ดังนี้

1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ประชุมหรือปรึกษาหารือผลการดำเนินงานหลักสูตรเป็นประจำทุกปีการศึกษา เพื่อพิจารณาถึงปัญหา หรือสิ่งที่ค้นพบระหว่างการดำเนินงานหลักสูตร โดยพิจารณาจากการเปลี่ยนแปลงเชิงนโยบาย วิถีโลก ความก้าวหน้าทางวิทยาการ หรือเทคโนโลยีศาสตร์ที่จำเป็นสำหรับหลักสูตร เทคนิคการสอน นวัตกรรม คอศ. 4 คอศ. 5 และคอศ. 6 ของปีที่ผ่านมา

2) หากพบกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการได้ตามแผนบริหารหลักสูตรที่กำหนดไว้ใน คอศ. 1 หรือกรณีที่หลักสูตรเห็นว่าควรเพิ่มเติม เพื่อสร้างจุดเน้นให้กับหลักสูตร เช่น เนื้อหาที่ทันสมัย เทคโนโลยีใหม่ หรือสภาพปัญหาที่ส่งผลให้ไม่สามารถจัดหาผู้สอนในรายวิชาที่กำหนดไว้ในแผน เช่น การลาออกของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เป็นต้น อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจะประชุมหรือปรึกษาหารือเพื่อปรับแนวทางดำเนินงานให้เหมาะสม เช่น ปรับรายวิชาในแผนการเรียน เปลี่ยนอาจารย์ผู้สอน เป็นต้น

3) นำผลการดำเนินงานจากการดำเนินงานหลักสูตรมาใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงครั้งต่อไป

4) หลักสูตรดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช

5) ส่งเสริมการบูรณาการงานวิจัยที่อาจารย์ทำในแต่ละปีการศึกษากับการเรียนการสอนเพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้ใหม่ ๆ ให้กับนักศึกษา

6) นำผลการจัดการเรียนรู้ในรายวิชา เช่น ผลการประเมินโดยผู้เรียน ผู้สอน การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนมาใช้เป็นข้อมูลในการประเมินความเหมาะสมของรายวิชา

7) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประชุมทบทวนผลการดำเนินงานตามการปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขานั้น ๆ และนำผลการทบทวนมาพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการ

การดำเนินงานตามระบบและกลไกการปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขานั้น ๆ

กรณีที่หลักสูตรยังไม่ถึงรอบระยะเวลาในการปรับปรุง การดำเนินการดังนี้

1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาออกแบบรายวิชา สาระรายวิชา กระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัย โดยคงไว้ซึ่งคำอธิบายรายวิชา แต่มีการเพิ่มหัวข้อเรื่องที่ทันสมัยเข้ากับสถานการณ์ในปัจจุบัน และเน้นการใช้กระบวนการจัดการเรียนรู้แบบใช้โครงงานเป็นฐาน หรือใช้วิจัยเป็นฐาน

2) อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาออกแบบรายวิชา สาระรายวิชาบางรายวิชาได้นำผลงานวิจัยที่อาจารย์ทำมาบูรณาการในการเรียนการสอน

3) หลักสูตรกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนในรายวิชาที่กำหนดจัดทำรายละเอียดของรายวิชาสอนในสถานศึกษา หรือรายละเอียดรายวิชาสอนในสถานประกอบการ (คอศ. 2 หรือ 3)

4) อาจารย์ผู้สอนจัดการเรียนการสอนตามคอศ. 2 หรือ 3 ที่มีการปรับรูปแบบการจัดการเรียนการสอนและกระบวนการฝึกปฏิบัติ

5) ได้นำผลการจัดการเรียนรู้ในรายวิชา เช่น ผลการประเมินโดยผู้เรียน ผู้สอน การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนมาใช้เป็นข้อมูลในการประเมินความเหมาะสมของรายวิชา

6) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประชุมทบทวนผลการดำเนินงานตามการปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขานั้น ๆ ในการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีการผลิตพืช ครั้งที่ 2/2563 วันที่ 30 ตุลาคม พ.ศ. 2563 เรื่องการปรับปรุงหลักสูตรเพื่อใช้ในปีการศึกษา 2564 ที่ประชุมมีมติ ให้ปรับระบบและกลไกการออกแบบหลักสูตรและรายวิชาในหลักสูตรให้เอื้อต่อการปรับปรุงหลักสูตร โดยกำหนดระบบและกลไก ดังนี้

(1) หลักสูตรรวบรวมข้อมูลผลการประเมินคุณภาพหลักสูตรในปีที่ผ่าน ๆ มา ความต้องการศึกษาต่อในหลักสูตร นโยบายการพัฒนาประเทศ ความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต ความก้าวหน้าเทคโนโลยีการผลิตพืช

(2) หลักสูตรเสนอชื่อคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรตามแนวทางปฏิบัติของกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ เพื่อให้สถาบันจัดทำคำสั่งแต่งตั้ง

(3) คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรดำเนินการจัดทำรายละเอียดของหลักสูตร (คอศ. 1) โดยใช้เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรฯ กรอบมาตรฐานคุณวุฒิฯ ความพร้อมด้านอาจารย์ สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ และข้อมูลที่ได้รวบรวมไว้ในข้อที่ 1) มาประกอบการจัดทำรายละเอียดของหลักสูตร (คอศ. 1) ให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขาเทคโนโลยีการผลิตพืช

3.1 มีการจัดทำโครงสร้างหลักสูตรและออกแบบรายวิชาโดยแบ่งเป็นหมวดวิชาดังนี้

1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

- กลุ่มวิชาภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ
- กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์
- กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์

2) หมวดวิชาเฉพาะ

2.1) วิชาเฉพาะพื้นฐาน

- กลุ่มวิชาพื้นฐานทางคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์
- กลุ่มวิชาพื้นฐานทางเทคโนโลยี

2.2) วิชาเฉพาะด้าน

- กลุ่มวิชาเทคโนโลยีเฉพาะสาขา
- กลุ่มวิชาโครงงาน

2.3) วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ/วิชาบูรณาการการเรียนรู้ร่วมกับสถานประกอบการ

3) หมวดวิชาเลือกเสรี

3.2 จัดทำคำอธิบายรายวิชาให้ทันสมัย มีเนื้อหาที่เหมาะสมกับรายวิชา จำนวนหน่วยกิต และมีเนื้อหาที่ครอบคลุม กว้างขวางครบถ้วน ในสิ่งที่ควรเรียน มีความลึกในวิชาชีพหรือวิชาที่เป็นจุดเน้น มีความต่อเนื่องเชื่อมโยง สัมพันธ์กันระหว่างวิชา และมีการสังเคราะห์การเรียนรู้

3.3 กลุ่มรายวิชามีความต่อเนื่องสัมพันธ์กัน เนื้อหาในรายวิชาไม่มีความซับซ้อนเหมาะสมกับระดับการศึกษาของหลักสูตร

3.4 กำหนดแผนที่กระจายความรับผิดชอบให้สอดคล้องกับสาระรายวิชา

3.5 บรรจุรายวิชาไว้ในหลักสูตร จัดลำดับก่อนหลัง

3.6 จัดแผนการเรียนที่จัดรายวิชาในหมวดต่าง ๆ อย่างความเหมาะสมและสัมพันธ์กันทุกภาคเรียน

(4) หลักสูตรเสนอชื่อคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรต่อสถาบันเพื่อจัดทำคำสั่งแต่งตั้ง

(5) คณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรพิจารณารายละเอียดของหลักสูตร (คอศ. 1) และหลักสูตรดำเนินการปรับปรุงร่างหลักสูตรตามข้อเสนอแนะ

(6). คณะอนุกรรมการด้านวิชาการของสถาบัน พิจารณากลั่นกรองรายละเอียดของหลักสูตร (คอศ. 1) และหลักสูตรดำเนินการปรับปรุงร่างหลักสูตรตามข้อเสนอแนะ

(7) คณะกรรมการสภาสถาบัน พิจารณาเห็นชอบรายละเอียดของหลักสูตร (คอศ. 1)

(8) สถาบันเสนอหลักสูตรไปที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เพื่อดำเนินต่อไปในส่วนของการพิจารณาให้ความเห็นชอบโดยคณะอนุกรรมการฯ ด้านหลักสูตร พิจารณาอนุมัติใช้หลักสูตร โดยคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จากนั้นสถาบันเสนอหลักสูตรที่ผ่านการพิจารณาอนุมัติไปกระทรวง อว. เพื่อเสนอ ก.พ. และ ก.ค.ศ.

การประเมินระบบและกลไกการปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขานั้น ๆ

ปีการศึกษา 2563 ถึงแม้หลักสูตรยังไม่ถึงรอบระยะเวลาในการปรับปรุง แต่มีการปรับปรุงแผนการเรียน ปรับปรุงเนื้อหารายวิชาบางรายวิชา มีการบูรณาการผลงานวิจัยที่อาจารย์ทำในการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้ทันสมัยเหมาะกับสถานการณ์ในปัจจุบัน

การปรับปรุงระบบและกลไกการปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขานั้น ๆ

ปีการศึกษา 2563 ในการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีการผลิตพืช ครั้งที่ 2/2563 วันที่ 30 ตุลาคม พ.ศ. 2563 เรื่องการปรับปรุงหลักสูตร ที่ประชุมได้จัดทำระบบและกลไกการการปรับปรุงหลักสูตรขึ้น และได้ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรเพื่อใช้ในปีการศึกษา 2564 ดังนี้

1. หลักสูตรรวบรวมข้อมูลผลการประเมินคุณภาพหลักสูตรในปีที่ผ่าน ๆ มา ความต้องการศึกษาต่อในหลักสูตร นโยบายการพัฒนาประเทศ ความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต ความก้าวหน้าเทคโนโลยีการผลิตพืช

2. หลักสูตรเสนอชื่อคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรตามแนวทางปฏิบัติของกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ เพื่อให้สถาบันจัดทำคำสั่งแต่งตั้ง

3. คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรดำเนินการจัดทำรายละเอียดของหลักสูตร (คอศ. 1) โดยใช้เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรฯ กรอบมาตรฐานคุณวุฒิฯ ความพร้อมด้านอาจารย์ สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ และข้อมูลที่ได้รวบรวมไว้ในข้อที่ 1) มาประกอบการจัดทำรายละเอียดของหลักสูตร (คอศ. 1) ให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขาเทคโนโลยีการผลิตพืช

3.1 มีการจัดทำโครงสร้างหลักสูตรและออกแบบรายวิชาโดยแบ่งเป็นหมวดวิชาดังนี้

1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

- กลุ่มวิชาภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ
- กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์
- กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์

2) หมวดวิชาเฉพาะ

2.1) วิชาเฉพาะพื้นฐาน

- กลุ่มวิชาพื้นฐานทางคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์
- กลุ่มวิชาพื้นฐานทางเทคโนโลยี

2.2) วิชาเฉพาะด้าน

- กลุ่มวิชาเทคโนโลยีเฉพาะสาขา
- กลุ่มวิชาโครงงาน

2.3) วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ/วิชาบูรณาการการเรียนรู้ร่วมกับสถานประกอบการ

3) หมวดวิชาเลือกเสรี

3.2 จัดทำคำอธิบายรายวิชาให้ทันสมัย มีเนื้อหาที่เหมาะสมกับรายวิชา จำนวนหน่วยกิต และมีเนื้อหาที่ครอบคลุม กว้างขวางครบถ้วน ในสิ่งที่ควรเรียน มีความลึกในวิชาชีพหรือวิชาที่เป็นจุดเน้น มีความต่อเนื่องเชื่อมโยง สัมพันธ์กันระหว่างวิชา และมีการสังเคราะห์การเรียนรู้

3.3 กลุ่มรายวิชามีความต่อเนื่องสัมพันธ์กัน เนื้อหาในรายวิชาไม่มีความซับซ้อนเหมาะสมกับระดับการศึกษาของหลักสูตร

3.4 กำหนดแผนที่กระจายความรับผิดชอบให้สอดคล้องกับสาระรายวิชา

3.5 บรรจุรายวิชาไว้ในหลักสูตร จัดลำดับก่อนหลัง

3.6 จัดแผนการเรียนที่จัดรายวิชาในหมวดต่าง ๆ อย่างความเหมาะสมและสัมพันธ์กันทุกภาคเรียน

4. หลักสูตรเสนอชื่อคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรต่อสถาบันเพื่อจัดทำคำสั่งแต่งตั้ง

5. คณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรพิจารณารายละเอียดของหลักสูตร (คอศ. 1) และหลักสูตรดำเนินการปรับปรุงร่างหลักสูตรตามข้อเสนอแนะ

6. คณะอนุกรรมการด้านวิชาการของสถาบัน พิจารณากลั่นกรองรายละเอียดของหลักสูตร (คอศ. 1) และหลักสูตรดำเนินการปรับปรุงร่างหลักสูตรตามข้อเสนอแนะ

7. คณะกรรมการสภาสถาบัน พิจารณาเห็นชอบรายละเอียดของหลักสูตร (คอศ. 1)

8. สถาบันอยู่ระหว่างดำเนินการเสนอหลักสูตรไปที่สำนักงานคณะกรรมกาการอาชีวศึกษาเพื่อดำเนินต่อไป

การบรรลุเป้าหมาย

☐ บรรลุเป้าหมาย ☑ ไม่บรรลุเป้าหมาย

ผลการประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ประมินตนเอง
4	3	3.00

รายการหลักฐานอ้างอิง

รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีการผลิตพืช ครั้งที่ 1/2563 วันที่ 11 พฤษภาคม พ.ศ. 2563

รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีการผลิตพืช ครั้งที่ 2/2563 วันที่ 30 ตุลาาคม พ.ศ. 2563

ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน
ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ
ผลการดำเนินการ

5.2.1 การกำหนดผู้สอนรายวิชาในหลักสูตร

ระบบและกลไกการกำหนดผู้สอน

หลักสูตรมีระบบและกลไกการกำหนดผู้สอน ดังนี้

1) ศึกษารายวิชาในคอศ. 1 และคำอธิบายรายวิชาเพื่อกำหนดอาจารย์ผู้สอนในรายวิชา โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประชุมเพื่อวิเคราะห์รายวิชาและคำอธิบายรายวิชาเพื่อกำหนดอาจารย์ผู้สอนต่อรายวิชา

2) กำหนดผู้สอนรายวิชา โดยพิจารณาคุณสมบัติของผู้สอนตามความเหมาะสมจากคุณวุฒิที่สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 ประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้อง ความรู้ความชำนาญในเนื้อหาวิชาที่สอน ผลงานทางวิชาการ ผลงานวิจัย รวมทั้งภาระงานสอนของวิชาในสาขาทั้งวิชาบรรยายและปฏิบัติ สำหรับผู้สอนที่เป็นอาจารย์ใหม่ หรือเป็นรายวิชาที่อาจารย์ได้สอนเป็นครั้งแรก จะมีการกำหนดให้อาจารย์อาวุโสแนะนำเทคนิคและวิธีการสอนและการออกข้อสอบ

3) กรณีอาจารย์พิเศษจะต้องมีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับรายวิชาที่สอนและหรือมีวุฒิตรงกับรายวิชาที่สอน

4) ประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาต่อคุณภาพการสอนของอาจารย์ผู้สอนทุกรายวิชา

5) นำผลการประเมินมาพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการการกำหนดผู้สอนในภาคเรียน/ปีการศึกษาต่อไป

การดำเนินงานตามระบบและกลไกการกำหนดผู้สอน

หลักสูตรได้ดำเนินการตามระบบและกลไกการกำหนดผู้สอน ดังนี้

หลักสูตรมีการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีการผลิตพืช ครั้งที่ 3/2562 วันที่ 15 กรกฎาคม พ.ศ. 2562 เพื่อกำหนดอาจารย์ผู้สอนในรายวิชาทดแทนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนที่จะเกษียณอายุราชการ จำนวน 3 คน และมีการระบุไว้ในแผนการเรียนของนักศึกษาชั้นปีที่ 2 (เข้าศึกษาปีการศึกษา 2561) จำนวน 1 ภาคเรียน และแผนการเรียนของนักศึกษาชั้นปีที่ 1 (เข้าเรียนปีการศึกษา 2562) จำนวน 3 ภาคเรียน ปีการศึกษา 2563 ในการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีการผลิตพืช ครั้งที่ 1/2563 วันที่ 11 พฤษภาคม พ.ศ. 2563 มติที่ประชุม เห็นว่าอาจารย์ผู้สอนและอาจารย์ตามที่ระบุในแผนการเรียนนั้นมีควาเหมาะสมแล้ว แต่มีการเปลี่ยนแปลง 1 รายวิชา คือ รายวิชาเครื่องจักรกลเกษตรเพื่อการผลิตพืช

การประเมินระบบและกลไกการกำหนดผู้สอน

ปีการศึกษา 2563 ในการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีการผลิตพืช ครั้งที่ 1/2563 วันที่ 11 พฤษภาคม พ.ศ. 2563 เห็นว่าระบบกลไกการกำหนดผู้สอนนั้นดีอยู่แล้ว

การปรับปรุงระบบและกลไกการกำหนดผู้สอน

ปีการศึกษา 2563 มีการปรับปรุงระบบกลไกการกำหนดผู้สอนโดยเพิ่มเติม 2 ประเด็น คือ การประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาต่อคุณภาพการสอนของอาจารย์ผู้สอนทุกรายวิชา และการนำผลการประเมินมาพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการการกำหนดผู้สอนในภาคเรียน/ปีการศึกษาต่อไป

5.2.2 การกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ แผนการฝึก และการจัดการเรียนการสอนทั้งในสถานศึกษาและสถานประกอบการ

ระบบกลไกการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ แผนการฝึก และการจัดการเรียนการสอนทั้งในสถานศึกษาและสถานประกอบการ

1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประชุมเพื่อวางแผนการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ หรือรายละเอียดรายวิชาสอนในสถานศึกษา (คอศ. 2) แผนการฝึกหรือรายละเอียดรายวิชาสอนในสถานประกอบการ (คอศ. 3) รายงานผลการดำเนินงานรายวิชาสอนในสถานศึกษา (คอศ. 4) และรายงานผลการดำเนินงานรายวิชาสอนในสถานประกอบการ (คอศ. 5)

2) อาจารย์ผู้สอนส่งรายละเอียดรายวิชาสอนในสถานศึกษา (คอศ. 2) และรายละเอียดรายวิชาสอนในสถานประกอบการ (คอศ. 3) ก่อนเปิดภาคเรียน

3) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ได้รับมอบหมายจากประธานหลักสูตร ตรวจสอบความสอดคล้องของคอศ. 2 และคอศ. 3 กับมาตรฐานผลการเรียนรู้ (curriculum mapping) กลยุทธ์การสอน กลยุทธ์การประเมินล การวัดและประเมินผลทุกรายวิชา

4) อาจารย์ผู้สอนชี้แจงรายละเอียดแผนการสอน หรือแผนการฝึก แนวทางการวัดและประเมินผลในอศ. 2 หรือ คอศ. 3 ให้นักศึกษาทราบ และดำเนินการจัดการเรียนการสอนตามแผนการสอน หรือแผนการฝึก

5) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรดำเนินการติดตามตรวจสอบ ให้มีการจัดการเรียนการสอนตามแผนการสอน หรือแผนการฝึก และการนิเทศการฝึกอาชีพในสถานประกอบการ

6) มีการประเมินคุณภาพการสอนของอาจารย์ผู้สอนโดยนักศึกษาทุกรายวิชาโดยคณะกรรมการที่รับผิดชอบ และแจ้งผลการประเมินให้อาจารย์ผู้สอนสอนทราบเป็นรายบุคคล

7) อาจารย์ผู้สอนส่งรายงานผลการดำเนินงานรายวิชาสอนในสถานศึกษา (คอศ. 4) หรือรายงานผลการดำเนินงานรายวิชาสอนในสถานประกอบการ (คอศ. 5) ภายใน 30 วันหลังสิ้นสุดภาคเรียนทุกรายวิชา

8) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ประชุมทบทวนผลการดำเนินงานตามกระบวนการจัดการเรียนการสอนของผู้สอนเมื่อสิ้นภาคเรียน

9) นำผลการทบทวนการดำเนินงานมาพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ แผนการฝึกและการจัดการเรียนการสอนทั้งในสถานศึกษาและสถานประกอบการในภาคเรียนต่อไป

การดำเนินงานตามระบบกลไกการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ แผนการฝึก และการจัดการเรียนการสอนทั้งในสถานศึกษาและสถานประกอบการ

1) ในปีการศึกษา 2563 หลักสูตรมีรายวิชาที่ต้องจัดทำคอศ. 2 และคอศ 3 และกำหนดส่งมายังหลักสูตรก่อนเปิดภาคเรียน ในแต่ละภาคเรียน ดังนี้

1.1 ภาคเรียนที่ 1 มีจำนวน 6 รายวิชา เป็นคอศ. 2 จำนวน 3 รายวิชา และคอศ. 3 จำนวน 3 รายวิชา และได้ส่งเมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม 2563 (เปิดภาคเรียนที่ 1 วันที่ 1 มิถุนายน 2563)

1.2 ภาคเรียนที่ 2 มีจำนวน 6 รายวิชา เป็นคอศ. 2 ทั้ง 6 รายวิชา และได้ส่งเมื่อวันที่ 9 ตุลาคม 2563 (เปิดภาคเรียนที่ 2 วันที่ 2 พฤศจิกายน 2563)

2) ในปีการศึกษา 2563 หลักสูตรมีรายวิชาที่ต้องจัดทำคอศ. 4 และคอศ 5 และกำหนดส่งมายังหลักสูตรก่อนเปิดภาคเรียน ในแต่ละภาคเรียน ดังนี้

2.1 ภาคเรียนที่ 1 มีจำนวน 6 รายวิชา เป็นคอศ. 4 จำนวน 3 รายวิชา และคอศ. 5 จำนวน 3 รายวิชาและได้ส่งเมื่อวันที่ 20 ตุลาคม 2563 (ปิดภาคเรียนที่ 1 วันที่ 12 ตุลาคม 2563)

2.2 ภาคเรียนที่ 2 มีจำนวน 6 รายวิชา เป็นคอศ. 4 ทั้ง 6 รายวิชา และได้ส่งเมื่อวันที่ 9 เมษายน 2564 (ปิดภาคเรียนที่ 2 วันที่ 15 มีนาคม 2564)

3) นางเปรมฤดี ดำยศ ได้ตรวจสอบ ตรวจสอบความสอดคล้องของคอศ. 2 และคอศ. 3 กับมาตรฐานผลการเรียนรู้ (curriculum mapping) กลยุทธ์การสอน กลยุทธ์การประเมินล การวัดและประเมินผลทุกรายวิชา และคอศ. 4 และ คอศ. 5 ว่ามีการวัดประเมินผลตรงตามที่กำหนดไว้ในคอศ. 2 และคอศ. 3 ทุกรายวิชา ก่อนเสนอประธานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรลงนาม

4) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรดำเนินการติดตามการจัดการเรียนการสอน โดยการสอบถามนักศึกษาในระหว่างภาคเรียน พบว่า ทุกรายวิชามีการจัดการเรียนการสอนตามแผนการจัดการเรียนรู้

5) มีการประเมินคุณภาพการสอนของอาจารย์ผู้สอนโดยนักศึกษาทุกรายวิชาโดยคณะกรรมการที่รับผิดชอบ แจ้งผลการประเมินให้อาจารย์ผู้สอนสอนทราบเป็นรายบุคคล และรายงานผลการประเมินทั้งในภาพรวมและเป็นรายบุคคลต่อประธานกรรมการบริหารหลักสูตร

การประเมินระบบและกลไกการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ แผนการฝึก และการจัดการเรียนการสอนทั้งในสถานศึกษาและสถานประกอบการ

หลักสูตรได้จัดประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ครั้งที่ 2/2563 วันที่ 30 ตุลาคม 2563 เพื่อทบทวนระบบและกลไกการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ แผนการฝึก และการจัดการเรียนการสอนทั้งในสถานศึกษาและสถานประกอบการ ผลการประชุมสามารถสรุปได้ว่า ระบบและกลไกดังกล่าวมีความเหมาะสมทำให้ในปีการศึกษา 2563 อาจารย์ผู้สอนจัดทำ คอศ. 2 และคอศ. 3

ทุกรายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรและจัดส่งได้ทันก่อนเปิดภาคเรียน และจัดส่งรายงานคอศ. 4 และคอศ. 5 ภายในเวลาที่กำหนดทุกรายวิชา กระบวนการติดตามการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษาและสถานประกอบการก็มีความเหมาะสม

การปรับปรุงระบบและกลไกการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ แผนการฝึก และการจัดการเรียนการสอนทั้งในสถานศึกษาและสถานประกอบการ

1) กระบวนการกำกับติดตามการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษาหากไม่สามารถปฏิบัติตามกำหนดได้ต้องแจ้งอาจารย์ผู้สอนทราบล่วงหน้า

2) การนิเทศก์การฝึกอาชีพของนักศึกษาควรเพิ่มจากเดิม ๒ ครั้งเป็น ๓ ครั้ง

5.2.3 การจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีที่สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการต้องดำเนินการ 5 ประเด็น

1) จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับสถานประกอบการ ดังนี้

- บันทึกข้อตกลงความร่วมมือเพื่อจัดการศึกษาหลักสูตรเทโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช (ต่อเนื่อง) ระหว่างวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุงกับศูนย์วิจัยข้าวพัทลุง
- บันทึกข้อตกลงความร่วมมือเพื่อจัดการศึกษาหลักสูตรเทโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช (ต่อเนื่อง) ระหว่างวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุงกับศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าวพัทลุง
- บันทึกข้อตกลงความร่วมมือเพื่อจัดการศึกษาหลักสูตรเทโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช (ต่อเนื่อง) ระหว่างวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุงกับศูนย์วิจัยและพัฒนาการเกษตรพัทลุง
- บันทึกข้อตกลงความร่วมมือเพื่อจัดการศึกษาหลักสูตรเทโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช (ต่อเนื่อง) ระหว่างวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุงกับสำนักงานกองทุนสงเคราะห์การทำสวนยาง จังหวัดพัทลุง
- บันทึกข้อตกลงความร่วมมือเพื่อจัดการศึกษาหลักสูตรเทโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช (ต่อเนื่อง) ระหว่างวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุงกับบรัทอาร์ดี เกษตรพัฒนา จำกัด
- บันทึกข้อตกลงความร่วมมือเพื่อจัดการศึกษาหลักสูตรเทโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช (ต่อเนื่อง) ระหว่างวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุงกับบริษัท เค็มเค ฟอร่า หาดใหญ่ 2011

2) หลักสูตรมีการจัดเตรียมความพร้อมในด้านอาคารสถานที่ ครุภัณฑ์ อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาให้เหมาะสม สอดคล้องกับการจัดการเรียนการสอนทั้งในสถานศึกษาและสถานประกอบการ การผลิตและการพัฒนาผู้เรียน

3) หลักสูตรกำหนดวิธีการพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาและการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาคุณลักษณะให้ตรงตามศักยภาพของผู้เรียน และระดับคุณวุฒิของแต่ละประเภทวิชาและสาขาวิชา

4) หลักสูตรจัดการเรียนการสอนที่เน้นการเรียนรู้สู่การปฏิบัติโดยให้ผู้เรียนจัดทำโครงงานพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพที่สอดคล้องกับสาขาวิชาที่เรียน

5) หลักสูตรส่งเสริม สนับสนุนให้มีการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมสมรรถนะแกนกลางและสมรรถนะวิชาชีพ ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม ระเบียบวินัย ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา เสริมสร้างการเป็นพลเมืองไทยและพลโลกในด้านการรักชาติ เทิดทูนพระมหากษัตริย์ ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาไทย อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ส่งเสริมการกีฬาและนันทนาการ ส่งเสริมการดำรงตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และส่งเสริมให้ผู้เรียนทำงานโดยใช้กระบวนการกลุ่มในการบริการวิชาการ วิชาชีพ หรือทำประโยชน์ต่อชุมชนและสังคม

5.2.4 การควบคุมหัวข้อโครงงานพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพและการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาให้สอดคล้องกับโครงงานของผู้เรียน

ระบบและกลไกการควบคุมหัวข้อโครงงานพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพและการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาให้สอดคล้องกับโครงงานของผู้เรียน

1) นักศึกษาต้องจัดทำหัวข้อโครงงานพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพและโครงร่างเสร็จสิ้นในการเรียนรายวิชาโครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ 1 ในภาคเรียนที่ 2 ของปีการศึกษาที่ 1 จำนวนนักศึกษาในการทำโครงงานเป็นไปตามข้อกำหนดในการทำโครงงานพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพที่ระบุไว้ใน คอศ. 1 คือ มีจำนวนผู้ร่วมโครงงานหรืองานวิจัย 2 คน

2) นักศึกษาจัดหาอาจารย์ที่ปรึกษาที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์การทำวิจัยที่สอดคล้องกับหัวข้อโครงงาน ภายใต้การให้คำแนะนำจากอาจารย์ผู้สอน อาจารย์ที่ปรึกษาโครงงานมีจำนวน 3 คน ประกอบด้วย อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน 2 คน และครูฝึกในสถานประกอบการ จำนวน 1 คน

3) นักศึกษาสอบและแก้ไขโครงร่างตามข้อเสนอแนะของอาจารย์ที่ปรึกษา

4) นักศึกษาปฏิบัติการทดลองโครงงานในพื้นที่ของสถานประกอบการ

5) นักศึกษาดำเนินการปฏิบัติการทดลองโครงงาน เก็บรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล จัดทำรายงานวิจัยตามรูปแบบที่หลักสูตรกำหนด ในการเรียนรายวิชาโครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ 2 ในภาคเรียนที่ 2 ของปีการศึกษาที่ 2

6) อาจารย์ผู้สอนกำหนดวันสอบและประสานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบ

7) นักศึกษาสอบรายวิชาโครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ 2 โดยการนำเสนอปากเปล่าประกอบการใช้สื่อ คณะกรรมการสอบประกอบด้วยอาจารย์ที่ปรึกษาและกรรมการไม่ต่ำกว่า 3 คน

8) นักศึกษาปรับปรุงแก้ไขรายงานวิจัยตามคำแนะนำของคณะกรรมการสอบ และส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ ให้อาจารย์ที่ปรึกษาและกรรมการสอบลงนามก่อนส่งอาจารย์ผู้สอน ๆ ลงนามและนำเสนอประธานกรรมการบริหารหลักสูตรลงนาม

9) อาจารย์ผู้สอนรวบรวมรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์และแผ่นซีดีบันทึกข้อมูลรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ส่งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเพื่อเสนอวิทยาลัยและสถาบันตามลำดับ

10) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจัดทำคำสั่งคณะกรรมการเผยแพร่ผลงานนักศึกษา

11) อาจารย์ผู้สอบรวบรวมปัญหาพร้อมข้อเสนอแนะเสนออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเพื่อการปรับปรุงต่อไป

การดำเนินงานระบบและกลไกการควบคุมหัวข้อโครงงานพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพและการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาให้สอดคล้องกับโครงงานของผู้เรียน

1) นักศึกษามีโครงร่างโครงงานจากการเรียนรายวิชาโครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ 1 ในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2562 จำนวน 3 โครงงาน แต่ละโครงงานมีผู้ทำวิจัย จำนวน 2 คน

2) หลักสูตรเปิดสอนรายวิชาโครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ 2 ในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563

3) หลักสูตรจัดทำหนังสือราชการถึงศูนย์วิจัยข้าวพัทลุงเพื่อขอความอนุเคราะห์พื้นที่ทำโครงงานของนักศึกษา

4) นักศึกษาดำเนินการปฏิบัติการทดลองโครงงานในพื้นที่นาของศูนย์วิจัยข้าวพัทลุง ซึ่งต้องดำเนินการเตรียมพื้นที่และเตรียมเล็ดพันธุ์ก่อนที่จะลงทะเบียนเรียนรายวิชาโครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ 2 เก็บรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล จัดทำรายงานวิจัยตามรูปแบบที่หลักสูตรกำหนด ในชั่วโมงเรียนตามตารางเรียนตารางสอน อาจารย์ผู้สอนและอาจารย์ที่ปรึกษา เยี่ยมตรวจแปลงทดลองอย่างสม่ำเสมอ และให้คำแนะนำแก้ไขเมื่อมีปัญหา

5) นักศึกษานำรายงานโครงงานฉบับร่างส่งอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อให้คำแนะนำแก้ไขปรับปรุง และแก้ไขปรับปรุงตามคำแนะนำ

6) อาจารย์ผู้สอนกำหนดวันสอบและประสานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบ คือ คำสั่งวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง ที่ 62/2564 แต่งตั้งคณะกรรมการสอบโครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ ระดับปริญญาตรี หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช (ต่อเนื่อง) ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563 ลงวันที่ 3 มีนาคม พ.ศ. 2564

7) นักศึกษาสอบรายวิชาโครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ 2 โดยการนำเสนอปากเปล่าประกอบการใช้สื่อ คณะกรรมการสอบประกอบด้วยอาจารย์ที่ปรึกษาและกรรมการไม่ต่ำกว่า 3 คน ในวันที่ 15 มีนาคม พ.ศ. 2564

8) นักศึกษาปรับปรุงแก้ไขรายงานวิจัยตามคำแนะนำของคณะกรรมการสอบ และส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ ให้อาจารย์ที่ปรึกษาและกรรมการสอบลงนามก่อนส่งอาจารย์ผู้สอน ๆ ลงนามและนำเสนอประธานกรรมการบริหารหลักสูตรลงนาม

9) อาจารย์ผู้สอนรวบรวมรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์และแผ่นซีดีบันทึกข้อมูลรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ส่งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเพื่อเสนอวิทยาลัยและสถาบันตามลำดับ หนังสือราชการ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง ที่ ศธ 0646.8/146 วันที่ 24 มีนาม 2564 เรื่อง ส่งรายงานโครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพของนักศึกษาปริญญาตรี

10) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจัดทำคำสั่งคณะกรรมการเผยแพร่ผลงานนักศึกษา คือ คำสั่งวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง ที่ 68/2564 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเผยแพร่ผลงานโครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ ระดับปริญญาตรีหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช (ต่อเนื่อง) ปีการศึกษา 2563 ลงวันที่ 5 มีนาคม พ.ศ. 2564

11) อาจารย์ผู้สอบรวบรวมปัญหาพร้อมข้อเสนอแนะเสนออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเพื่อการปรับปรุงต่อไป ปีการศึกษา 2563 นี้ ศูนย์วิจัยข้าวพัทลุงมีปัญหาเรื่องการใช้พื้นที่ทำวิจัยที่จะจัดสรรให้นักศึกษาไม่เพียงพอกับจำนวนโครงงาน จึงมีการปรับงานวิจัยของนักศึกษา

การประเมินระบบและกลไกการควบคุมหัวข้อโครงงานพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพและการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาให้สอดคล้องกับโครงงานของผู้เรียน

ระบบและกลไกการควบคุมหัวข้อโครงงานพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพและการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาที่มีอยู่นั้นเหมาะสม จะเห็นได้จากในแต่ละปีการศึกษานักศึกษาสามารถดำเนินการจัดทำโครงร่างโครงงานและสอบผ่านเสร็จสิ้นในการเรียนรายวิชาโครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ 1 ในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2562 และดำเนินการวิจัยตามโครงร่าง เก็บรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล เขียนรายงาน และสอบเสร็จสิ้นในการเรียนรายวิชาโครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ 2 ในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563

การปรับปรุงระบบและกลไกการควบคุมหัวข้อโครงงานพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพและการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาให้สอดคล้องกับโครงงานของผู้เรียน

1) ในการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและกรรมการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีการผลิตพืช ครั้งที่ 2/2564 วันที่ 30 ตุลาคม พ.ศ. 2563 ที่ประชุมมีมติให้มีการปรับปรุงระบบและกลไกการควบคุมหัวข้อโครงงานพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพและการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา ให้นักศึกษาสามารถปรับหัวข้อโครงงานได้ตามความจำเป็นเพื่อให้สอดคล้องกับสภาพของสถานประกอบการ และนักศึกษาต้องแจ้งอาจารย์ผู้สอนทราบด้วยลายลักษณ์อักษรหรือด้วยวาจาอย่างใดอย่างหนึ่ง ผลจากการปรับปรุงนี้ ทำให้นักศึกษาสามารถจัดทำโครงงานตามหัวข้อโครงงานที่แก้ได้เสร็จสิ้นสมบูรณ์

2) ในการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและกรรมการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีการผลิตพืช ครั้งที่ 1/2564 วันที่ 7 มกราคม พ.ศ. 2564 มีการเสนอปรับระบบและกลไกการควบคุมหัวข้อโครงงานพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ เนื่องจากพื้นที่นาที่ใช้เป็นพื้นที่ทำโครงงานของนักศึกษาได้รับจัดสรรน้อยลง การแก้ปัญหาจึงต้องนำมาสู่การปรับปรุงระบบและกลไก จากที่กำหนดให้นักศึกษาปฏิบัติการทดลองโครงงานในพื้นที่ของ

สถานประกอบการ เป็น “กำหนดให้นักศึกษาปฏิบัติการทดลองโครงงานในพื้นที่ของสถานประกอบการและหรือในสถานศึกษา”

การบรรลุเป้าหมาย

☐ บรรลุเป้าหมาย ☑ ไม่บรรลุเป้าหมาย

ผลการประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ประมินตนเอง
4	3	3.00

รายการหลักฐานอ้างอิง

1) รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีการผลิตพืช ครั้งที่ 3/2562 วันที่ 15 กรกฎาคม พ.ศ. 2562

2) การประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีการผลิตพืช ครั้งที่ 1/2563 วันที่ 11 พฤษภาคม พ.ศ. 2563 (ดูตัวบ่งชี้ที่ 3.2)

3) การประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและกรรมการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีการผลิตพืช ครั้งที่ 2/2563 วันที่ 30 ตุลาคม พ.ศ. 2563 (ดูตัวบ่งชี้ที่ 3.3)

4) บันทึกข้อความ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง เรื่อง รายงานผลส่งคอศ. 2 และ 3 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2563 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2563

5) บันทึกข้อความ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง เรื่อง รายงานผลส่งคอศ. 2 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563 ลงวันที่ 9 ตุลาคม 2563

6) บันทึกข้อความ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง เรื่อง รายงานผลส่งคอศ. 4 และ 5 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2563 ลงวันที่ 20 ตุลาคม 2563

7) บันทึกข้อความ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง เรื่อง รายงานผลส่งคอศ. 4 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563 ลงวันที่ วันที่ 9 เมษายน 2564

8) หนังสือราชการ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง ที่ศธ 0646/499 วันที่ 29 ตุลาคม 2563 เรื่อง ขอความอนุเคราะห์แปลงทดลองและครูฝึกในสถานประกอบการเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาร่วมโครงการวิจัยของนักศึกษา

9) คำสั่งวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง ที่ 68/2564 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเผยแพร่ผลงานโครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ ระดับปริญญาตรีหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช (ต่อเนื่อง) ปีการศึกษา 2563 (ดูตัวบ่งชี้ที่ 3.2)

10) หนังสือราชการวิทยาลัยเกษตรและเทโนโลยีพัทลุง ที่ ศธ 0646.8/146 วันที่ 24 มีนาม 2564 เรื่อง ส่งรายงานโครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพของนักศึกษาปริญญาตรี

ตัวบ่งชี้ที่ 5.3 การประเมินผู้เรียน
ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ
ผลการดำเนินการ

5.3.1 การประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติและทักษะปฏิบัติงาน การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ และการประเมินสมิทธิภาพทางภาษาอังกฤษ

ระบบและกลไกการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ทักษะปฏิบัติงาน การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ และการประเมินสมิทธิภาพทางภาษาอังกฤษ

1) หลักสูตรจัดให้มีการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ดังนี้

1.1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ได้รับมอบหมายภาระงานการจัดการเรียนการสอนศึกษาแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) ทั้งผลการเรียนรู้หมวดวิชาศึกษาทั่วไปและหมวดวิชาชีพที่ปรากฏในคอศ. 1 ที่จัดทำตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) ของแต่ละรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละภาคเรียน

1.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ได้รับมอบหมายฯ ชี้แจงขั้นตอนและหลักเกณฑ์ในการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาให้กับอาจารย์ผู้สอนทราบและเพื่อนำไปปฏิบัติในการจัดทำ คอศ. 2 และคอศ. 3 รายวิชาต่าง ๆ ตามที่ระบุไว้ใน คอศ. 1

1.3 อาจารย์ผู้สอนจัดทำคอศ. 2 หมวดที่ 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล หรือคอศ. 3 หมวดที่ 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา หมวดที่ 5 การวางแผนการจัดการรายวิชาในสถานประกอบการ หมวดที่ 6 การประเมินนักศึกษา ให้เป็นไปตามที่รายวิชาระบุในคอศ. 1

1.4 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ได้รับมอบหมายฯ พิจารณาความถูกต้องของข้อ 3) ก่อนเสนอประธานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรลงนาม

1.5 อาจารย์ผู้สอนดำเนินการจัดการเรียนการสอนแผนการสอนในคอศ. 2 หรือแผนการจัดการรายวิชาในคอศ. 3

1.6 คณะกรรมการตามคำสั่งพิจารณาตรวจสอบเครื่องมือวัดและประเมินผลที่มีความเหมาะสมกับผลการเรียนรู้รายวิชาใน คอศ. 2 และคอศ. 3

1.7 กรรมการบริหารหลักสูตรให้ความเห็นชอบผลการเรียนรายวิชาของนักศึกษา และรตรวจสอบสัดส่วนคะแนนของผลการเรียนรู้แต่ละด้านให้ตรงตามแผนการประเมินผลการเรียนรู้ที่เขียนไว้ในคอศ. 2 และคอศ. 3

2) หลักสูตรจัดให้มีการประเมินมาตรฐานชีพ

2.1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ได้รับมอบหมายภาระงานการประเมินมาตรฐานชีพศึกษาคู่มือการประเมินมาตรฐานชีพ

2.2) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ได้รับมอบหมายฯ เสนอคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องในการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

2.3) คณะกรรมการดำเนินการประเมินมาตรฐานวิชาชีพภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติได้มากกว่า 1 ครั้ง เพื่อให้นักศึกษาผ่านการประเมินทุกคน

2.4) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ได้รับมอบหมายฯ รายงานผลการประเมินต่อวิทยาลัยและสถาบันตามลำดับ

3) หลักสูตรจัดให้มีการประเมินสมิทธิภาพทางภาษาอังกฤษ

3.1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ได้รับมอบหมายภาระงานการประเมินสมิทธิภาพทางภาษาอังกฤษศึกษาเครื่องมือกลางที่ใช้ในการประเมิน

3.2) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ได้รับมอบหมายฯ เสนอคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องในการประเมินสมิทธิภาพทางภาษาอังกฤษ

3.3) คณะกรรมการดำเนินการประเมินสมิทธิภาพทางภาษาอังกฤษได้มากกว่า 1 ครั้งตามความเหมาะสม

3.4) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ได้รับมอบหมายฯ รายงานผลการประเมินต่อวิทยาลัยและสถาบันตามลำดับ

4) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ติดตามการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ และการประเมินสมิทธิภาพทางภาษาอังกฤษ และทบทวนกระบวนการดังกล่าว

5) นำผลการทบทวนการดำเนินงานมาพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการ

การดำเนินงานระบบและกลไกการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ทักษะปฏิบัติงาน การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ และการประเมินสมิทธิภาพทางภาษาอังกฤษ

การประเมินผลการเรียนรู้

ปีการศึกษา 2563 การประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนในหลักสูตร มีผลการดำเนินงานดังนี้

1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ได้รับมอบหมายฯ พิจารณาความถูกต้องของการจัดทำ คอศ. 2 หมวดที่ 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล หรือคอศ. 3 หมวดที่ 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา หมวดที่ 5 การวางแผนการจัดการรายวิชาในสถานประกอบการ หมวดที่ 6 การประเมินนักศึกษา เป็นไปตามที่รายวิชาระบุในคอศ. 1

2) อาจารย์ผู้สอนดำเนินการจัดการเรียนการสอนแผนการสอนในคอศ. 2 หรือแผนการจัดการรายวิชาในคอศ. 3

3) กรรมการพิจารณาข้อสอบตามคำสั่งวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง ที่ 85/2563 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดสอบวัดผลปลายภาค หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช (ต่อเนื่อง) ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2563 และคำสั่งวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง ที่ 274/2563 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดสอบวัดผลปลายภาค หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช (ต่อเนื่อง) ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563 พิจารณาความเหมาะสมของข้อสอบและประเมินผลเป็นไปตามที่เขียนไว้ในเขียนไว้ใน คอศ.2 และ 3 ทุกรายวิชา

4) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรรวบรวมรายงานผลการเรียนทุกรายวิชาเสนอประธานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร งานวัดผลและประเมินผล และประธานกรรมการบริหารหลักสูตร

5) กรรมการบริหารหลักสูตรให้ความเห็นชอบผลการเรียนรายวิชาของนักศึกษา รวมทั้งมีการตรวจสอบสัดส่วนคะแนนของผลการเรียนรู้แต่ละด้านว่าเป็นไปตามแผนการประเมินผลการเรียนรู้ที่เขียนไว้ใน คอศ. 2 และคอศ. 3 ก่อนให้ความเห็นชอบ

6) อาจารย์ผู้สอนจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาตามแบบ คอศ. 4 และคอศ. 5 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอน ประธานผู้รับผิดชอบหลักสูตรพิจารณาว่ามีความสอดคล้องกับแผนการประเมินผลการเรียนรู้ที่เขียนไว้ใน คอศ. 2 และคอศ. 3 ก่อนลงนาม

การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

1) มีการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและกรรมการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีการผลิตพืช ครั้งที่ 1/2564 วันที่ 7 มกราคม พ.ศ. 2564 เพื่อวางแผนจัดเตรียมเครื่องมือประเมินมาตรฐานวิชาชีพ กำหนดวัน เวลา และสถานที่ประเมิน

2) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจัดให้มีการติวนักศึกษาในสมรรถนะที่ใช้ในการประเมิน

3) คณะกรรมการประเมินมาตรฐานวิชาชีพตามคำสั่งวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง ที่ 335/2563 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีการผลิตพืช (ต่อเนื่อง) ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563 ดำเนินการประเมินครั้งที่ 1 นักศึกษาผ่านการประเมินจำนวน 5 คน และการประเมินครั้งที่ 2 นักศึกษาผ่านการประเมิน จำนวน 1 คน รวมทั้งหมดผ่านการประเมิน 6 คน

4) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ได้รับมอบหมายฯ จัดทำรายงานผลการประเมินเสนอประธานหลักสูตรและเสนอวิทยาลัยและสถาบันตามลำดับ

การประเมินสมิทธิภาพทางภาษา

1) มีการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและกรรมการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีการผลิตพืช ครั้งที่ 1/2564 วันที่ 7 มกราคม พ.ศ. 2564 เพื่อวางแผนจัดเตรียมเครื่องมือ กำหนดวัน เวลา และสถานที่ประเมิน

2) อาจารย์ที่สอนภาษาอังกฤษจัดติวให้นักศึกษาเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อม

3) ดำเนินการประเมินโดยคณะกรรมการตามคำสั่งวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง ที่ 35/2564 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินสมิทธิภาพทางภาษาอังกฤษตามมาตรฐาน CEFR ระดับ B2 หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีการผลิตพืช (ต่อเนื่อง) ปีการศึกษา 2563 โดยใช้แบบทดสอบกลางของสถาบันการอาชีวศึกษาเกษตร การประเมินครั้งแรกโดยกำหนดให้นักศึกษาทุกคนเข้ารับการประเมิน สำหรับนักศึกษาที่มีผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์สามารถเข้ารับการประเมินครั้งที่สอง ในปีการศึกษา 2563 ได้ดำเนินการประเมิน จำนวน 2 ครั้ง มีนักศึกษาผ่านการประเมิน จำนวน 2 คน

4) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ได้รับมอบหมายฯ จัดทำรายงานผลการประเมินเสนอประธานหลักสูตรและเสนอวิทยาลัยและสถาบันตามลำดับ

การประเมินระบบและกลไกการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ทักษะปฏิบัติงาน การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ และการประเมินสมิทธิภาพทางภาษาอังกฤษ

ในการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและกรรมการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีการผลิตพืช ครั้งที่ 1/2564 วันที่ 7 มกราคม พ.ศ. 2564 เพื่อทบทวนระบบและกลไกการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ที่ประชุมมีมติว่าระบบกลไกที่จัดทำไว้นั้นดีอยู่แล้ว แต่เพื่อเป็นการส่งเสริมให้นักศึกษาประเมินผ่านเกณฑ์ในการประเมินครั้งแรกมีจำนวนมากที่สุดหรือผ่านทั้งหมด ซึ่งเป็นตัวบ่งชี้หนึ่งในการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ให้เพิ่มเติม “การจัดให้มีการติวสมรรถนะต่าง ๆ ที่ใช้ในการประเมินทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ” สำหรับระบบและกลไกการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ นั้นมีความเหมาะสม เพราะนักศึกษามีผลการเรียนรายวิชาตั้งแต่ 2.5 ขึ้นไปทุกรายวิชา

การปรับปรุงระบบและกลไกการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ทักษะปฏิบัติงาน การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ และการประเมินสมิทธิภาพทางภาษาอังกฤษ

ผลจากการปรับปรุงระบบและกลไกในการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ โดยจัดให้มีการติวสมรรถนะต่าง ๆ ที่ใช้ในการประเมินทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ พบว่า ภาคทฤษฎีมีผลการประเมินครั้งแรก นักศึกษาผ่านการประเมินทุกคน ส่วนภาคปฏิบัตินักศึกษาผ่าน จำนวน 5 คน และไม่ผ่านจำนวน 1 คน และได้ทำการประเมินและผ่านการประเมินในครั้งที่สอง

5.3.2 การตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

ระบบและกลไกการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

1) ประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เพื่อกำหนดให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นคณะกรรมการทวนสอบผลการเรียนรู้ของนักศึกษา และกำหนดวิธีการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

2) ประชุมกรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อพิจารณาผลการเรียนรู้ของนักศึกษาและหารือเกี่ยวกับการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานการเรียนรู้ในแต่ละรายวิชา ให้ตรงตามแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) ที่ระบุไว้ในคอศ. 2 และคอศ. 3

3) ดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์รายวิชาอย่างน้อย ร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา

4) คณะกรรมการทวนสอบแจ้งผลการทวนสอบให้กับหลักสูตรทราบ เพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุงคอศ. 2 และคอศ. 3 ในปีการศึกษาถัดไป

5) หลักสูตรประเมินกระบวนการและปรับปรุงกระบวนการ

การดำเนินงานระบบและกลไกการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

1) ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช (ต่อเนื่อง) ครั้งที่ 1/2563 วันที่ 16 ตุลาคม 2563 และครั้งที่ 2/2563 วันที่ 17 มีนาคม 2564 เพื่อพิจารณาผลการเรียนรู้ของนักศึกษาและทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานการเรียนรู้ในแต่ละรายวิชา พบว่า ตรงตามแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) ที่ระบุไว้ในคอศ. 2 และคอศ. 3 ทุกรายวิชา

2) กรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามคำสั่งวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง ที่ 81/2563 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช (ต่อเนื่อง) ปีการศึกษา 2563 ดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์รายวิชาทีเปิดสอนในภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2563 คือ จำนวน 2 รายวิชา จากที่เปิดสอนทั้งหมด 6 รายวิชา และรายวิชาทีเปิดสอนในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563 คือ จำนวน 2 รายวิชา จากที่เปิดสอนทั้งหมด 6 รายวิชาอย่างน้อย รวมรายวิชาที่ทวนสอบผลสัมฤทธิ์ จำนวน 4 รายวิชาจากที่เปิดสอนทั้งหมด จำนวน 12 รายวิชา คิดเป็นร้อยละ 33.33 ซึ่งมากว่าเกณฑที่กำหนดคือ ร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในปีการศึกษานั้น บันทึกข้อความ ลงวันที่ 20 เมษายน 2564 เรื่อง ทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช (ต่อเนื่อง) ปีการศึกษา 2563

4) คณะกรรมการทวนสอบแจ้งผลการทวนสอบให้กับหลักสูตรทราบ เพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุงคอศ. 2 และคอศ. 3 ในปีการศึกษาถัดไป

การประเมินระบบและกลไกการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

ปีการศึกษา 2563 ยังไม่มีการประเมิน

การปรับปรุงระบบและกลไกการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

ปีการศึกษาที่ผ่านมา มีการแต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ แต่ไม่มีการดเนินการประเมิน ในปีการศึกษา 2563 จึงได้ปรับปรุงเพื่อใช้ในปีการศึกษาต่อไป ดังนี้

1) หลักสูตรแต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์

2) หลักสูตรกำหนดวิธีการทวนสอบในแต่ละรายวิชา โดยการประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้รายวิชาของนักศึกษา โดยใช้แบบประเมินที่ประเมินโดยนักศึกษา

3) หลักสูตรทวนสอบผลสัมฤทธิ์รายวิชาอย่างน้อย ร้อยละ 30 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา

5.3.3 การกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอนและการประเมินหลักสูตร

ระบบและกลไกการกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอนและการประเมินหลักสูตร

1) หลักสูตรประชุมอาจารย์ผู้สอนเพื่อชี้แจงการจัดทำคอศ. 4 และคอศ. 5 ในรายวิชาที่รับผิดชอบ และจัดส่งตามระยะเวลา

2) นักศึกษาประเมินคุณภาพการสอนและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของอาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชา

3) อาจารย์ผู้สอนประเมินผลการเรียน (เกรด) ทุกรายวิชา และจัดส่งให้ประธานหลักสูตรพิจารณาลงนาม

4) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ได้รับมอบหมายภาระงานการจัดการเรียนการสอนรวบรวมแบบประเมินผลการเรียนทุกรายวิชาส่งงานวัดและประเมินผล

5) หัวหน้างานวัดและประเมินผลนำแบบรายงานผลการเรียนเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรพิจารณาเห็นชอบ ก่อนนำเสนอประธานกรรมการบริหารหลักสูตรพิจารณาลงนาม

6) อาจารย์ผู้สอนบันทึกข้อมูลผลการเรียนลงระบบออนไลน์ ศธ. 02 ของวิทยาลัย

7) หัวหน้างานวัดและประเมินผลเสนอผลการเรียนให้ผู้อำนวยการสถาบันพิจารณาอนุมัติ

8) อาจารย์ผู้สอนจัดทำคอศ. 4 และคอศ. 5 ทุกรายวิชา และจัดส่งภายในระยะเวลา 30 วันหลังปิดภาคเรียน

9) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ได้รับมอบหมายภาระงานการจัดการเรียนการสอนพิจารณาเปรียบเทียบความสอดคล้องของคอศ. 4 และคอศ. 5 กับคอศ. 2 และคอศ. 3

10) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร (คอศ. 6) ภายใน 60 วันหลังปิดภาคเรียน

11) นำผลการดำเนินการของหลักสูตรมาวางแผนพัฒนาปรับปรุงกระบวนการจัดการเรียนการสอนในปีการศึกษาถัดไป

การดำเนินงานระบบและกลไกการกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอนและการประเมินหลักสูตร

1) หลักสูตรไม่ประชุมอาจารย์ผู้สอน เพื่อกำหนดให้ชี้แจงเกี่ยวกับการเขียนรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (คอศ. 4 และคอศ. 5) เนื่องจากไม่ได้เป็นการจัดทำครั้งแรกของอาจารย์ และแจ้งทางไลน์กลุ่มเกี่ยวกับกำหนดการจัดส่งมายังหลักสูตรหลังปิดภาคเรียน 30 วัน ดังนี้

1.1) ภาคเรียนที่ 1 จำนวน 6 รายวิชา และกำหนดส่งภายในวันที่ 11 พฤศจิกายน 2563 (ปิดภาคเรียนวันที่ 12 ตุลาคม 2563) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ได้รับมอบหมายภาระงานการจัดการเรียนการสอนได้รวบรวมส่งให้ประธานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรลงนามและเสนอประธานกรรมการบริหารหลักสูตรทราบในวันที่ 20 ตุลาคม 2563

1.2) ภาคเรียนที่ 2 จำนวน 6 รายวิชา และกำหนดส่งภายในวันที่ 14 เมษายน 2564 (ปิดภาคเรียนวันที่ 15 มีนาคม 2564) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ได้รับมอบหมายภาระงานการจัดการเรียนการสอนได้รวบรวมส่งให้ประธานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรลงนามและเสนอประธานกรรมการบริหารหลักสูตรทราบในวันที่ 9 เมษายน 2564

2) นักศึกษาประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาต่อคุณภาพการจัดการเรียนการสอนและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของอาจารย์ผู้สอนทุกรายวิชา ดำเนินการโดยคณะกรรมการดำเนินการระเมินตามคำสั่งวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง ที่ 84/2563 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินการสอนของอาจารย์ผู้สอนและประเมินอาจารย์ที่ปรึกษา หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช (ต่อเนื่อง) ปีการศึกษา 2563 เพื่อนำข้อมูลมารายงานในการรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (คอศ. 4 และคอศ. 5)

3) อาจารย์ผู้สอนประเมินผลการเรียน (เกรด) ตามวิธีการ เครื่องมือและเกณฑ์การประเมินที่ระบุในคอศ. 2 และคอศ. 3 โดยกรอกผลการเรียนตามแบบประเมินผลการเรียนที่ทางหลักสูตรจัดทำขึ้น และเมื่อผ่านการพิจารณาเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรแล้วจึงกรอกผลการเรียนในระบบกรอกผลการเรียนออนไลน์ ศธ.02 จากนั้นจัดส่งให้ประธานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หัวหน้างานวัดและประเมินผล ปรธานกรรมการบริหารหลักสูตร และผู้อำนวยการสถาบันพิจารณาอนุมัติ

4) อาจารย์ผู้สอนจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาในสถานศึกษา (คอศ. 4) และรายงานผลการดำเนินงานรายวิชาในสถานประกอบการ (คอศ. 5) ทุกรายวิชา และจัดส่งให้กับหลักสูตรตามกำหนดทั้ง 2 ภาคเรียน

5) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ได้รับมอบหมายภาระงานการจัดการเรียนการสอนพิจารณาเปรียบเทียบความสอดคล้องของคอศ. 4 และคอศ. 5 กับคอศ. 2 และคอศ. 3 พบว่า ทุกรายวิชามีการประเมินผลตามตามแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) ที่ระบุไว้ในคอศ. 2 และคอศ. 3

6) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร (คอศ. 6) และเสนอประธานกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อทราบในวันที่ 28 เมษายน 2564 ตามบันทึกข้อความลงวันที่ 28 เมษายน 2564 เรื่อง รายงานผลส่งคอศ. 6 ปีการศึกษา 2563

7) นำผลการดำเนินการของหลักสูตรมาวางแผนพัฒนาปรับปรุงกระบวนการจัดการเรียนการสอนในปีการศึกษาถัดไป

การประเมินระบบและกลไกการกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอนและการประเมินหลักสูตร

หลักสูตรได้ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและกรรมการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีการผลิตพืช ครั้งที่ 1/ 2564 วันที่ 7 มกราคม พ.ศ. 2564 เพื่อทบทวนกระบวนการกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตร สามารถสรุปได้ว่า กระบวนการกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอนที่ปฏิบัติอยู่นั้นเหมาะสมไม่จำเป็นต้องปรับปรุง แต่กระบวนการประเมินหลักสูตร หรือการดำเนินงานการรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร (คอศ. 6) ควรมีการกำกับกับติดตามการดำเนินงานในแต่ละตัวบ่งชี้ เพื่อความสะดวกและการเก็บรวบรวมข้อมูลอย่างเป็นระบบ

การปรับปรุงระบบและกลไกการกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอนและการประเมินหลักสูตร

จากการประเมินระบบและกลไกดังกล่าว หลักสูตรได้ดำเนินการปรับปรุงระบบและกลไกการรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร (คอศ. 6) โดยมีการติดตามผลการดำเนินงานจำนวน 2 ครั้ง ในปีการศึกษา 2564 คือ ครั้งที่ 1 ระหว่างเดือนมิถุนายน-พฤศจิกายน ครั้งที่ 2 ระหว่างเดือนธันวาคม-พฤษภาคม

การบรรลุเป้าหมาย

☐ บรรลุเป้าหมาย ☑ ไม่บรรลุเป้าหมาย

ผลการประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ประมินตนเอง
4	3	3.00

รายการหลักฐานอ้างอิง

1) คำสั่งวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง ที่ 85/2563 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดสอบวัดผลปลายภาค หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช (ต่อเนื่อง) ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2563

2) คำสั่งวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง ที่ 274/2563 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดสอบวัดผลปลายภาค หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช (ต่อเนื่อง) ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563

3) คำสั่งวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง ที่ 334/2563 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีการผลิตพืช (ต่อเนื่อง) ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563

4) คำสั่งวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง ที่ 335/2563 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีการผลิตพืช (ต่อเนื่อง) ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563

5) คำสั่งวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง ที่ 35/2564 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินสมิทธิภาพทางภาษาอังกฤษตามมาตรฐาน CEFR ระดับ B2 หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีการผลิตพืช (ต่อเนื่อง) ปีการศึกษา 2563

6) รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและกรรมการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีการผลิตพืช ครั้งที่ 1/2564 วันที่ 7 มกราคม พ.ศ. 2564 (ดูตัวบ่งชี้ที่ 3.2)

7) รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช (ต่อเนื่อง) ครั้งที่ 1/2563 วันที่ 16 ตุลาคม 2563 (ดูตัวบ่งชี้ที่ 3.2)

8) รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช (ต่อเนื่อง) ครั้งที่ 2/2563 วันที่ 17 มีนาคม 2564 (ดูตัวบ่งชี้ที่ 3.2)

8) คำสั่งวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง ที่ 81/2563 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช (ต่อเนื่อง) ปีการศึกษา 2563

9) บันทึกข้อความ ลงวันที่ 20 เมษายน 2564 เรื่อง ทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช (ต่อเนื่อง) ปีการศึกษา 2563

10) บันทึกข้อความ ลงวันที่ 20 ตุลาคม 2563 เรื่อง รายงานผลส่งคอศ. 4 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2563 (ดูตัวบ่งชี้ที่ 5.2)

11) บันทึกข้อความ ลงวันที่ 9 เมษายน 2564 เรื่อง รายงานผลส่งคอศ. 4 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563 (ดูตัวบ่งชี้ที่ 5.2)

12) คำสั่งวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง ที่ 84/2563 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินการสอนของอาจารย์ผู้สอนและประเมินอาจารย์ที่ปรึกษา หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช (ต่อเนื่อง) ปีการศึกษา 2563

13) บันทึกข้อความลงวันที่ 28 เมษายน 2564 เรื่อง รายงานผลส่งคอศ. 6 ปีการศึกษา 2563

ตัวบ่งชี้ที่ 5.4 ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา
ชนิดของตัวบ่งชี้ ผลลัพธ์
ผลการดำเนินการ

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	เป็น/ไม่เป็นไปตามเกณฑ์
1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุม 2 ครั้ง เพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงาน	เป็นไปตามเกณฑ์
2. มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ คอศ.1 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ หรือมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา	มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ คอศ.1 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	เป็นไปตามเกณฑ์
3. มีรายละเอียดของรายวิชาในสถานศึกษา และรายละเอียดของรายวิชาในสถานประกอบการ ตามแบบ คอศ.2 และ คอศ.3 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	ภาคเรียนที่ 1 มีรายละเอียดของรายวิชาในสถานศึกษา ตามแบบ คอศ.2 จำนวน 3 รายวิชา และรายละเอียดของรายวิชาในสถานประกอบการ ตามแบบ คอศ.3 จำนวน 3 รายวิชา ภาคเรียนที่ 2 รายละเอียดของรายวิชาในสถานศึกษา ตามแบบ คอศ.2 จำนวน 6 รายวิชา ก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาครบทั้ง 12 รายวิชา	เป็นไปตามเกณฑ์
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาในสถานศึกษา และรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาในสถานประกอบการ ตามแบบ คอศ.4 และ คอศ.5 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	ภาคเรียนที่ 1 มีรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาในสถานศึกษา ตามแบบ คอศ.4 จำนวน 3 รายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาในสถานประกอบการ ตามแบบ คอศ.5 จำนวน 3 รายวิชา ภาคเรียนที่ 2 รายงานผลการดำเนินการของรายวิชาใน	เป็นไปตามเกณฑ์

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	เป็น/ไม่เป็นไปตามเกณฑ์
	สถานศึกษา ตามแบบ คอศ.4 จำนวน 6 รายวิชา ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทั้ง 12 รายวิชา	
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ คอศ. 6 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ คอศ. 6 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา 2563	เป็นไปตามเกณฑ์
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดในแบบ คอศ.2 และ คอศ.3 อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	ได้จัดทำการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดในแบบ คอศ.2 และ คอศ.3 ร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในภาคเรียนที่ 1 และ 2 ปีการศึกษา 2563	เป็นไปตามเกณฑ์
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้จากผลการประเมิน การดำเนินงานที่รายงานในแบบ คอศ.6 ปีที่แล้ว	มีการนำผลการประเมินจากรายงานใน คอศ.6 ปีการศึกษา 2562 มาปรับปรุงในปีการศึกษา 2563 เช่น การเพิ่มกลยุทธ์ในการสอนและการประเมินผล	เป็นไปตามเกณฑ์
8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศ หรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	ไม่มีอาจารย์ใหม่	ไม่ทำการประเมิน
9. อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการและ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	อาจารย์ประจำหลักสูตรจำนวน 5 คน ทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการและ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	เป็นไปตามเกณฑ์
10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	ไม่มีบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน	ไม่ทำการประเมิน

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	เป็น/ไม่เป็นไปตามเกณฑ์
11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนน 5.0	ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ย 4.64	เป็นไปตามเกณฑ์
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่เฉลี่ย 4.00	เป็นไปตามเกณฑ์
13. นักศึกษามีงานทำภายใน 1 ปี หลังจากสำเร็จการศึกษา ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80	นักศึกษามีงานทำภายใน 1 ปี หลังจากสำเร็จการศึกษา ร้อยละ 100	เป็นไปตามเกณฑ์
14. บัณฑิตที่ได้งานทำ ได้รับเงินเดือนเริ่มต้นไม่น้อยกว่าเกณฑ์ ก.พ. กำหนด	บัณฑิตที่ได้งานทำได้รับเงินเดือนเริ่มต้นน้อยกว่าเกณฑ์ ก.พ. กำหนด คือ เฉลี่ย10,400 บาท	ไม่เป็นไปตามเกณฑ์
ผลการประเมิน	ได้คะแนนเท่ากับ 4.50	

ปีการศึกษา 2563 ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานทั้งหมด จำนวน 14 ตัว ไม่ทำการประเมิน จำนวน 2 ตัว คือ ตัวที่ 8 และ 10 ทำการประเมิน จำนวน 12 ตัว บรรลุผลตามเป้าหมาย จำนวน 11 ตัว คิดเป็นร้อยละ 91.67 ได้คะแนนเท่ากับ 4.50

การวิเคราะห์รายวิชาที่มีผลการเรียนไม่ปกติ

รายวิชา	ภาคเรียน	ความผิดปกติ	การตรวจสอบ	เหตุที่ทำให้ผิดปกติ	มาตรการแก้ไข
เทคโนโลยีการผลิตเมล็ดพันธุ์ข้าว	1	นักศึกษาได้เกรด 4 ทั้งหมด	ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร	เป็นรายวิชาที่ฝึกประสบการณ์อาชีพ นักศึกษามีความตั้งในการฝึกและฝึกปฏิบัติได้ดีเป็นที่ยอมรับ	-
เทคโนโลยีการจัดการหลังการเก็บเกี่ยวข้าว	1	นักศึกษาได้เกรด 4 ทั้งหมด	ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร	เป็นรายวิชาที่ฝึกประสบการณ์อาชีพ นักศึกษามีความตั้งในการฝึกและฝึกปฏิบัติได้ดีเป็นที่ยอมรับ	-

รายวิชา	ภาคเรียน	ความผิดปกติ	การตรวจสอบ	เหตุที่ทำให้ผิดปกติ	มาตรการแก้ไข
เครื่องจักรกลเกษตรเพื่อการผลิตพืช	1	นักศึกษาได้เกรด 4 ทั้งหมด	ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร	เป็นรายวิชาที่ฝึกประสบการณ์อาชีพ นักศึกษามีความตั้งในการฝึกและฝึกปฏิบัติได้ดีเป็นที่ยอมรับ	-

การเปิดรายวิชาในภาคหรือปีการศึกษา

กรณี รายวิชาที่ไม่ได้เปิดสอนในปีการศึกษา

รายวิชา	ภาคการศึกษา	เหตุที่ไม่เปิดสอน	มาตรการที่ดำเนินการ
-	-	-	-

กรณี รายวิชาที่สอนเนื้อหาไม่ครบในปีการศึกษา

รายวิชา	หัวข้อที่ขาด	สาเหตุที่ไม่เปิดสอน	วิธีแก้ไข
-	-	-	-

คุณภาพของการสอน

การประเมินรายวิชาที่เปิดสอนในปีที่รายงาน

รายวิชาที่มีการประเมินคุณภาพการสอน และแผนการปรับปรุงจากผลการประเมิน

รายวิชา	ภาคการศึกษา	ผลการประเมินโดยนักศึกษา	แผนการปรับปรุง
1. ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอในงานอาชีพ	1	4.45 ± 0.52	
2. วิทยาศาสตร์	1	4.51 ± 0.48	
3. เทคโนโลยีการผลิตเมล็ดพันธุ์ข้าว	1	4.40 ± 0.50	
4. การจัดการปุ๋ยเพื่อการผลิตพืช	1	4.46 ± 0.52	
5. เครื่องจักรกลเพื่อการผลิตพืช	1	4.43 ± 0.51	
6. เทคโนโลยีหลังการเก็บเกี่ยวข้าว	1	4.45 ± 0.49	

รายวิชา	ภาคการศึกษา	ผลการประเมินโดยนักศึกษา	แผนการปรับปรุง
7. ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและทักษะการเรียนรู้	2	4.72 ± 0.41	
8. การจัดการฟาร์มเพื่อการผลิตพืช	2	4.69 ± 0.38	
9. โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ 2	2	4.69 ± 0.36	
10. เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการผลิตพืช	2	4.55 ± 0.52	
11. เทคโนโลยีการเพาะเลี้ยงเนื้อเนื่อพืชในงานอาชีพ	2	4.70 ± 0.44	
12. สารควบคุมการเจริญเติบโตของพืช	2	4.80 ± 0.35	

ผลการประเมินคุณภาพการสอนโดยรวม

รายการประเมิน	สูงสุด	ต่ำสุด	เฉลี่ย
ภาคการศึกษา 1/2563			
ชั่วโมงสอนของอาจารย์	9	4	6.5
ผลการประเมินโดยนักศึกษา	4.51	4.40	4.45
ภาคการศึกษา 2/2563			
ชั่วโมงสอนของอาจารย์	7	4	5.5
ผลการประเมินโดยนักศึกษา	4.80	4.55	4.69

การบรรลุเป้าหมาย

☑ บรรลุเป้าหมาย ☐ ไม่บรรลุเป้าหมาย

ผลการประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ประมินตนเอง
4	4.50	4.50

รายการหลักฐานอ้างอิง

1) รายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร (คอศ. 6)

2) บันทึกข้อความ ลงวันที่ 15 ตุลาคม 2563 เรื่อง รายงานผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาต่อคุณภาพการสอนและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2563

3) บันทึกข้อความ ลงวันที่ 8 เมษายน 2564 เรื่อง รายงานผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาต่อคุณภาพการสอนและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563

องค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ตัวบ่งชีที่ 6.1 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
ชนิดองตัวบ่งชี้ กระบวนการ
ผลการดำเนินการ

6.1.1 ระบบการดำเนินงานของหลักสูตรกับสถานประกอบการโดยมีส่วนร่วมของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเพื่อให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ระบบและกลไกสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจัดทำโครงการจัดการเรียนการสอนเพื่อจัดหาสิ่งสนับสนุนการสอนไว้แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2563

2) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสำรวจความต้องการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้จากอาจารย์ผู้สอนและครูฝึกในสถานประกอบการ และสำรวจสภาพปัจจุบันของสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้และเสนอความต้องการที่สอดคล้องและนำข้อเสนอในปีการศึกษาก่อนหน้ามาพิจารณา

3) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรรวบรวมและพิจารณาสรุปความต้องการ โดยนำผลการสำรวจมาวิเคราะห์ข้อมูลว่า หลักสูตรมีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมกับความต้องการหรือไม่อย่างไร

4) ดำเนินการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ โดยหลักสูตรจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ตามงบประมาณที่ได้รับ

5) ประเมินความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ โดยอาจารย์และนักศึกษาประเมินความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ โดยคณะกรรมการ

7) คณะกรรมการพิจารณาผลการประเมิน และเสนอแนะ เพื่อการพัฒนา

การดำเนินงานตามระบบและกลไกสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประชุมครั้งที่ 1/2563 วันที่ 11 พฤษภาคม 2563 และครั้งที่ 2/2563 วันที่ 30 ตุลาคม 2563 เพื่อสำรวจสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่จำเป็นสำหรับการพัฒนานักศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ พบว่า สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของหลักสูตรตั้งแต่ปีการศึกษา 2559-2563 มีจำนวนที่เพียงพอสำหรับการจัดการเรียนการสอน รวมทั้งหลักสูตรยังใช้สถานประกอบการเป็นแหล่งเรียนรู้สำหรับนักศึกษา ดังนั้นในปีการศึกษา 2563 ยังไม่มีการเสนอขอสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

2) หลักสูตรมีการประมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ทั้งในภาพรวมของปีการศึกษา ตามบันทึกข้อความ วันที่ 9 เมษายน 2564 เรื่องรายงานผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ปีการศึกษา 2563 มีผลการประเมินดังนี้

- ผลการประเมินนความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ในภาพรวมของปีการศึกษา 2563 พบว่า นักศึกษาและอาจารย์มีคะแนนความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ โดยรวมเฉลี่ย โดยรวมเฉลี่ย 4.62 ± 0.49 อยู่ในระดับมากที่สุด เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า

- ด้านอาคารเรียน ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ที่พักนักศึกษา มีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 4.69 ± 0.47 อยู่ในระดับมากที่สุด

- ด้านทรัพยากรที่เอื้อต่อการเรียนรู้ เช่น อุปกรณ์ เทคโนโลยีสารสนเทศ ห้องสมุด ตำราหนังสือแหล่งเรียนรู้ ฐานข้อมูล มีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 4.58 ± 0.50 อยู่ในระดับมากที่สุด

- ด้านระบบสาธารณูปโภคและการรักษาความปลอดภัย มีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 4.61 ± 0.48 อยู่ในระดับมากที่สุด

3) หลักสูตรมีการประมินความพึงพอใจของนักศึกษาต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ในแต่ละรายวิชา มีผลการประเมินดังนี้

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2563

รายวิชา	ความพึงพอใจ		ระดับความพึงพอใจ
	μ	σ	
ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอในงานอาชีพ	4.45	0.52	ดี
วิทยาศาสตร์	4.51	0.48	ดีมาก
เทคโนโลยีการผลิตเมล็ดพันธุ์ข้าว	4.40	0.50	ดี
การจัดการปุ๋ยเพื่อการผลิตพืช	4.46	0.52	ดี
เครื่องจักรกลเพื่อการผลิตพืช	4.43	0.51	ดี
เทคโนโลยีหลังการเก็บเกี่ยวข้าว	4.45	0.49	ดี

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563

รายวิชา	ความพึงพอใจ		ระดับความพึงพอใจ
	μ	σ	
ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและทักษะการเรียนรู้	4.72	0.41	ดีมาก
การจัดการฟาร์มเพื่อการผลิตพืช	4.69	0.38	ดีมาก
เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการผลิตพืช	4.55	0.52	ดีมาก
เทคโนโลยีการเพาะเลี้ยงเนื้อเนื่อพืชในงานอาชีพ	4.70	0.44	ดีมาก
สารควบคุมการเจริญเติบโตของพืช	4.80	0.35	ดีมาก
โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ 2	4.69	0.36	ดีมาก

การประเมินระบบและกลไกสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประชุมครั้งที่ 1/2563 วันที่ 11 พฤษภาคม 2563 ที่ประชุมเห็นว่าระบบและกลไกของสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่มีอยู่นั้นเหมาะสมแล้ว แต่ส่วนใหญ่อาจารย์ผู้สอนและครูฝึกไม่มีความต้องการจัดหาวัสดุอุปกรณ์หรือครุภัณฑ์ เพราะที่มีอยู่นั้นเพียงพออยู่แล้วและใช้ร่วมกับของ

วิทยาลัยในการจัดการศึกษาระดับปวส. อีกทั้งยังใช้วัสดุอุปกรณ์และครุภัณฑ์องสถานประกอบการในการจัดการเรียนรู้ และการสำรวจความต้องการสิ่งสนับสนุนในปีการศึกษานี้ให้ใช้สำรวจหรือสอบถามผ่านไลน์กลุ่มหรือไลน์ส่วนตัวตามความเหมาะสม

การปรับปรุงระบบและกลไกสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

จากการปรับปรุงระบบและกลไกของสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ปีการศึกษา 2563 ได้สำรวจความต้องการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้โดยใช้ไลน์ส่วนตัว

6.1.2 จำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน

หลักสูตรมีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตร มีการสำรวจสภาพวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ที่มีอยู่ให้พร้อมใช้งาน นอกจากนี้หลักสูตรได้มีการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้แต่ละรายวิชา ในปีการศึกษา 2563 สถานที่ที่ใช้จัดการเรียนการสอนอยู่ที่อาคารวิทยาศาสตร์ แบ่งพื้นที่ใช้สอยเป็นห้องเรียน จำนวน 2 ห้อง ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ จำนวน 1 ห้อง ห้องปฏิบัติการเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อพืช จำนวน 1 ห้อง มีห้องเรียนภาษาอังกฤษที่อาคารเรียน 1 และห้องเรียนคอมพิวเตอร์ที่อาคารศูนย์วิทยบริการ ในห้องเรียนแต่ละห้องมีเครื่อง LCD โปรเจคเตอร์ และคอมพิวเตอร์ เพื่อสนับสนุนในการเรียนการสอน รวมทั้งมีจุดเชื่อมต่ออินเตอร์เน็ต แบบ Wi-Fi สำหรับการเรียนการสอนทุกห้องเรียน มีห้องปฏิบัติการทางพืชศาสตร์ จำนวน 1 ห้องที่แผนกวิชาพืชศาสตร์ และห้องปฏิบัติการทางเครื่องจักรกลเกษตรจำนวน 1 ห้องที่แผนกวิชาช่างกลเกษตร

6.1.3 สถานประกอบการ

สถานประกอบการมีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่ทันสมัย เพียงพอ และเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรเพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของแต่ละรายวิชาที่นำไปฝึกประสบการณ์อาชีพ สำหรับวิชาเครื่องจักรกลเกษตรเพื่อการผลิตพืช ซึ่งเป็นรายวิชาปฏิบัติที่นำไปฝึกประสบการณ์อาชีพในสถานประกอบการนั้น ทางสถานประกอบการขาดเครื่องจักรกลบางชนิด ทางอาจารย์ผู้สอนได้ประสานงานกับบริษัทคูโบต้า จำกัด พัทลุง และจัดทำโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้เครื่องจักรกลเกษตรที่ทันสมัยให้กับนักศึกษา

6.1.4 กระบวนการปรับปรุงตามผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

การพิจารณาความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของนักศึกษาและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทั้งการสำรวจด้วยแบบสอบถามของปีการศึกษา 2562 ผลการประเมินอยู่ในระดับดีถึงดีมาก และไม่มีข้อเสนอแนะให้มีการปรับปรุง แต่จากข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเรื่องการบริการอินเทอร์เนตที่ระบบไม่เสถียรนั้น ได้ดำเนินการปรับปรุง โดยประสานวิทยาลัย ๆ ดำเนินการโครงการโดยงานศูนย์ข้อมูลปรับปรุงทำให้ภาคเรียนที่ 2 ทั้งนักศึกษาและอาจารย์ผู้สอนสามารถใช้อินเทอร์เนตในการจัดการเรียนการสอนได้เป็นอย่างดี และได้ครุภัณฑ์สื่อโสตทัศนูกรณ์ประจำ

ห้องเรียน 1 ห้องเรียน (ห้องเรียน ทลบ. 2) ประกอบด้วยชุดคอมพิวเตอร์ เครื่องฉายโปรเจคเตอร์ จอภาพ ไมโครโฟน ลำโพง พร้อมโต๊ะวาง

การบรรลุเป้าหมาย

☐ บรรลุเป้าหมาย ☑ ไม่บรรลุเป้าหมาย

ผลการประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ประมินตนเอง
4	3	3.00

รายการหลักฐานอ้างอิง

1) รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประชุมครั้งที่ 1/2563 วันที่ 11 พฤษภาคม 2563 (ดูตัวบ่งชี้ที่ 3.2)

2) รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประชุมครั้งที่ 2/2563 วันที่ 30 ตุลาคม 2563 (ดูตัวบ่งชี้ที่ 3.2)

3) บันทึกข้อความ วันที่ 15 ตุลาคม 2563 เรื่องรายงานผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาต่อคุณภาพการสอนและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2563 (ดูตัวบ่งชี้ที่ 5.4)

4) บันทึกข้อความ วันที่ 8 เมษายน 2564 เรื่องรายงานผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาต่อคุณภาพการสอนและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563 (ดูตัวบ่งชี้ที่ 5.4)

5) บันทึกข้อความ วันที่ 9 เมษายน 2564 เรื่องรายงานผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ปีการศึกษา 2563

ส่วนที่ 4
สรุปผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร

คะแนนของตัวบ่งชี้ขององค์ประกอบในการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร

องค์ประกอบในการประกันคุณภาพหลักสูตร	ตัวบ่งชี้	คะแนนที่ได้ (80 คะแนน)
1. การกำกับมาตรฐาน	1.1 การบริหารจัดการหลักสูตรตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558	ผ่าน
2. บัณฑิต	2.1 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	4.00
	2.2 ร้อยละของนักศึกษาที่สอบมาตรฐานวิชาชีพผ่านในครั้งแรก	4.17
	2.3 ร้อยละของนักศึกษาที่สอบผ่านสมิทธิภาพทางภาษาอังกฤษ ระดับ B2 หรือเทียบเท่า	4.17
	2.4 ร้อยละของนักศึกษาที่สอบผ่านมาตรฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล	5.00
	2.5 ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี	5.00
3. นักศึกษา	3.1 การรับนักศึกษา	3.00
	3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา	4.00
	3.3 ผลที่เกิดกับนักศึกษา	4.00
4. อาจารย์	4.1 การบริหารและพัฒนาอาจารย์	2.00
	4.2 คุณภาพอาจารย์	4.00
	4.3 ผลที่เกิดกับอาจารย์	4.00
5. หลักสูตร การเรียน	5.1 สาระของรายวิชาในหลักสูตร	3.00
การสอน การประเมินผู้เรียน	5.2 การวางระบบผู้สอน และกระบวนการจัดการเรียนการสอน	3.00
	5.3 การประเมินผู้เรียน	3.00
	5.4 ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	4.50
6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	6.1 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	3.00
	คะแนนรวม	**59.84**
	คะแนนรวมเฉลี่ย	**3.74**
ผลการประเมิน	**หลักสูตรเป็นไปตามมาตรฐานและมีระดับคุณภาพ**	**ดี**

ตารางการวิเคราะห์คุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร

องค์ประกอบที่	คะแนนผ่าน	จำนวนตัวบ่งชี้	I	P	O	คะแนนเฉลี่ย	ผลการประเมิน 0.01-2.00 ระดับคุณภาพน้อย 2.01-3.00 ระดับคุณภาพปานกลาง 3.01-4.00 ระดับคุณภาพดี 4.01-5.00 ระดับคุณภาพดีมาก
1	**ผ่านการประเมิน**						**หลักสูตรได้มาตรฐาน**
2	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวบ่งชี้ในองค์ประกอบที่ 2-6	5	-	-	4.00, 4.17, 4.17, 5.00, 5.00	4.47	ดีมาก
3		3	-	3.00, 4.00	4.00	3.67	ดี
4		3	4.00	2.00	4.00	3.33	ดี
5		4	-	3.00, 3.00, 3.00	4.50	3.38	ดี
6		1	-	3.00		3.00	ปานกลาง
รวม	**3.74**	**16**	4.00	21.00	34.84		**ดี**
ผลการประเมิน							**หลักสูตรได้มาตรฐาน ระดับคุณภาพดี**

ผลการวิเคราะห์จุดเด่นและจุดที่ควรพัฒนา องค์ประกอบที่ 2-6

จุดเด่น

1. องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต

   ตัวบ่งชี้ที่ 2.4 ร้อยละของนักศึกษาที่สอบผ่านมาตรฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

   ตัวบ่งชี้ที่ 2.5 ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี

2. องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา

   ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา นักศึกษามีจำนวนน้อยสามารถดูแลให้คำปรึกษาอย่างทั่วถึง

   ตัวบ่งชี้ที่ 3.3 ผลที่เกิดกับนักศึกษา มีอัตราการคงอยู่ร้อยละ 100

3. องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์

   ตัวบ่งชี้ที่ 4.3 ผลที่เกิดกับอาจารย์ มีอัตราการคงอยู่ร้อยละ 100

4. องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

   ตัวบ่งชี้ที่ 5.4 ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

5. องค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ตัวบ่งชี้ที่ 6.1 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ มีวัสดุ ครุภัณฑ์ในการจัดการเรียนการสอนเพียงพอ และส่วนหนึ่งก็ใช้ร่วมกับสถานประกอบการ

จุดที่ควรพัฒนา

1. องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 ร้อยละของนักศึกษาที่สอบมาตรฐานวิชาชีพผ่านในครั้งแรก จะต้องพัฒนาให้ได้ร้อยละ 100 ในการประเมินครั้งแรก

ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 ร้อยละของนักศึกษาที่สอบผ่านสมิทธิภาพทางภาษาอังกฤษ ระดับ B2 หรือเทียบเท่า จะต้องพัฒนาให้ได้ร้อยละ 40

2. องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 การรับนักศึกษา ปีการศึกษา 2563 ไม่มีการรับนักศึกษาใหม่ และแต่ละปีที่ผ่านมารับนักศึกษาได้จำนวนน้อย ต่ำกว่าเป้าหมายการรับ จะต้องเร่งการประชาสัมพันธ์หลักสูตรให้ถึงตัวผู้เรียนเพื่อสร้างความเข้าใจในหลักสูตร

ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา การพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ควรจัดโครงการ/กิจกรรมพัฒนามากขึ้น และสถาบันควรจัดสรรงบประมาณที่เหมาะสม

3. องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์

ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 การบริหารและพัฒนาอาจารย์ อาจารย์ยังได้รับการพัฒนาน้อย สถาบันควรจัดทำโครงการพัฒนาอาจารย์ให้ครอบคลุมการประกันคุณภาพอาจารย์ทุกคน และจัดสรรงบประมาณในโครงการพัฒนาอาจารย์ที่หลักสูตรจัดทำขึ้น

ตัวบ่งชี้ที่ 4.2 คุณภาพอาจารย์ หลักสูตรเร่งกระตุ้นให้อาจารย์ทำผลงานวิจัยและเผยแพร่ให้มากขึ้น ทั้งนี้ สถาบันควรจัดสรรงบประมาณสนับสนุนการทำวิจัยของอาจารย์

4. องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 สาระรายวิชาของหลักสูตร มีบางรายวิชาในหมวดวิชาชีพ ที่มีเนื้อหาซ้ำกันในบางประเด็น และต้องพัฒนาหรือสร้างรายวิชาใหม่ที่ทันสมัยสอดคล้องกับงานอาชีพในการปรับปรุงหลักสูตรเมื่อครบรอบระยะเวลาปรับปรุง

ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน การทำโครงงานพัฒนาทักษะวิชาชีพของนักศึกษา พบปัญหาพื้นที่ทำวิจัยอาจมีไม่เพียงพอ หลักสูตรอาจต้องปรับแนวคิดในการทำการทดลองวิจัยการผลิตในแปลงทดลองมาเป็นการผลิตในโรงเรือน

ตัวบ่งชี้ที่ 5.3 การประเมินผู้เรียน

5. องค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ตัวบ่งชี้ที่ 6.1 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ควรจัดให้มีห้องพักสำหรับนักศึกษาใช้ในการทำงานและพักผ่อน